



ระเบียบองค์การเภสัชกรรม  
ว่าด้วย การสรรหาบุคคลเพื่อบรรจุเป็นผู้ปฏิบัติงานองค์การเภสัชกรรม  
พ.ศ. ๒๕๕๙

เพื่อให้การสรรหาบุคคลเพื่อบรรจุเป็นผู้ปฏิบัติงานตามวุฒิการศึกษา และอัตราตำแหน่งของ  
องค์การเภสัชกรรมเป็นไปด้วยความเหมาะสม

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๕ แห่งข้อบังคับองค์การเภสัชกรรม ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล  
พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้วางระเบียบและวิธีการสรรหาบุคคล ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้ เรียกว่า “ระเบียบองค์การเภสัชกรรม ว่าด้วย การสรรหาบุคคลเพื่อบรรจุเป็น  
ผู้ปฏิบัติงานองค์การเภสัชกรรม พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบองค์การเภสัชกรรม ว่าด้วย การสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุเป็นผู้ปฏิบัติงานองค์การ  
เภสัชกรรม พ.ศ. ๒๕๓๔

(๒) ระเบียบองค์การเภสัชกรรม ว่าด้วย การสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุเป็นผู้ปฏิบัติงานองค์การ  
เภสัชกรรม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๘

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการองค์การเภสัชกรรม

“การสรรหาบุคคล” หมายความว่า กระบวนการเกี่ยวกับการสรรหาบุคคลเข้าทำงานเป็น  
ผู้ปฏิบัติงานองค์การเภสัชกรรม โดยการคัดเลือก หรือการสอบคัดเลือก แล้วแต่กรณี

“ผู้ปฏิบัติงาน” หมายความว่า พนักงานตามข้อบังคับองค์การเภสัชกรรม ว่าด้วย การบริหารงาน  
บุคคล และลูกจ้างตามข้อบังคับองค์การเภสัชกรรม ว่าด้วย ลูกจ้างองค์การเภสัชกรรม

“การคัดเลือก” หมายความว่า กระบวนการสรรหาบุคคลด้วยการสัมภาษณ์ หรือทดสอบเกี่ยวกับ  
การปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือทั้งสองอย่าง

“การสอบคัดเลือก” หมายความว่า กระบวนการสรรหาบุคคลด้วยการสอบข้อเขียน การสอบ  
สัมภาษณ์ และการทดสอบปฏิบัติงาน

“คณะกรรมการอำนวยการสรรหาบุคคล” หมายความว่า คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้มี  
หน้าที่กำกับ ดูแล การสรรหาบุคคลให้เป็นไปตามระเบียบนี้

“คณะกรรมการคัดเลือก” หมายความว่า คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้มีหน้าที่สรรหาบุคคล  
โดยการคัดเลือก

“คณะกรรมการข้อสอบ” หมายความว่า คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้มีหน้าที่ดำเนินการเรื่อง  
ข้อสอบเพื่อใช้ในการสรรหาบุคคลโดยการสอบคัดเลือก

“คณะกรรมการสัมภาษณ์” หมายความว่า คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้มีหน้าที่สัมภาษณ์บุคคลเพื่อการสรรหาบุคคลตามระเบียบนี้

## หมวด ๒

### คณะกรรมการ

ข้อ ๕ คณะกรรมการอำนวยการสรรหาบุคคล ประกอบด้วย รองผู้อำนวยการ (กำกับดูแลฝ่ายทรัพยากรบุคคล) เป็นประธานกรรมการ ผู้อำนวยการฝ่ายทุกฝ่าย เป็นกรรมการ ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล เป็นกรรมการและเลขานุการ ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ เป็นผู้ช่วยเลขานุการ และให้คณะกรรมการอำนวยการสรรหาบุคคล มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำกับ ดูแล การสรรหาบุคคลด้วยวิธีการคัดเลือก และ/หรือวิธีการสอบคัดเลือก

(๒) กำหนดแนวทางเกี่ยวกับการดำเนินการคัดเลือก หรือการสอบคัดเลือก เช่น ปฏิทินการดำเนินการ สถานที่คัดเลือก หรือสอบคัดเลือก วิธีการ หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๓) เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการข้อสอบ คณะกรรมการคัดเลือก และคณะกรรมการสัมภาษณ์ ดำเนินการอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการคัดเลือก หรือการสอบคัดเลือก

ข้อ ๖ คณะกรรมการข้อสอบ มีหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับข้อสอบ โดยออกข้อสอบ หรือจ้างสถาบันการศึกษา หรือจ้างผู้เชี่ยวชาญ หรือเสนอแต่งตั้งผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องเป็นการภายในดำเนินการออกข้อสอบก็ได้ และให้คณะกรรมการข้อสอบดำเนินการเกี่ยวกับข้อสอบตามหมวดวิชา ดังนี้

(๑) วิชาความรู้ความสามารถทั่วไป และ/หรือความถนัด

(๒) วิชาเฉพาะตำแหน่ง

(๓) วิชาภาษาอังกฤษ

ข้อ ๗ คณะกรรมการคัดเลือก ประกอบด้วย

(๑) รองผู้อำนวยการ (กำกับดูแลฝ่ายทรัพยากรบุคคล)

(๒) ผู้อำนวยการฝ่าย/ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการสถาบัน/ผู้จัดการโรงงาน ที่ขอรับ

(๓) ผู้อำนวยการกอง และ/หรือหัวหน้าหน่วยงานที่ขอรับ

(๔) ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ข้อ ๘ คณะกรรมการสัมภาษณ์ ประกอบด้วย

การสัมภาษณ์บุคคลเพื่อบรรจุเป็นผู้ปฏิบัติงานซึ่งมีตำแหน่งระดับ ๔ ขึ้นไป มีดังนี้

(๑) ผู้อำนวยการฝ่าย/ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการสถาบัน/ผู้จัดการโรงงาน ที่ขอรับ

(๒) ผู้อำนวยการกอง และ/หรือหัวหน้าหน่วยงาน ที่ขอรับ

(๓) ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

การสัมภาษณ์บุคคลเพื่อบรรจุเป็นผู้ปฏิบัติงานซึ่งมีตำแหน่งระดับ ๓ ลงมา มีดังนี้

(๑) ผู้อำนวยการกอง และ/หรือหัวหน้าหน่วยงาน ที่ขอรับ

(๒) ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

หมวด ๓  
การสอบคัดเลือก

ข้อ ๙ ให้ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ เป็นผู้รับผิดชอบในการควบคุมการสอบให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ข้อ ๑๐ การสอบคัดเลือกจากผู้ปฏิบัติงาน

(๑) พนักงาน และ/หรือลูกจ้างตามข้อบังคับองค์การเภสัชกรรมที่มีเวลาปฏิบัติงานต่อเนื่องกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

(๒) พนักงานสามารถสอบปรับวุฒิกำกับตำแหน่งเดิม หรือสูงกว่าวุฒิกำกับตำแหน่งเดิมเท่านั้น ไม่สามารถสอบต่ำกว่าวุฒิกำกับตำแหน่งที่มีอยู่ได้

(๓) ให้ประกาศรับสมัครจากผู้ปฏิบัติงานเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๗ วัน

(๔) การประกาศรับสมัครให้กำหนดคุณสมบัติและคุณวุฒิของตำแหน่งตามการบรรยายลักษณะงานและคุณสมบัติมาตรฐานของตำแหน่ง (Job Description and Job Specification) และ/หรือ ความชำนาญงานตามท้องที่การเภสัชกรรมต้องการ

(๕) ให้กองการเจ้าหน้าที่ ส่งประกาศรับสมัครให้สหภาพแรงงานรัฐวิสาหกิจองค์การเภสัชกรรมทราบ หากสหภาพแรงงานรัฐวิสาหกิจองค์การเภสัชกรรม มีความประสงค์จะเข้าสังเกตการณ์ ให้เสนอรายชื่อผู้เข้าสังเกตการณ์ให้ผู้อำนวยการสั่งการก่อน

(๖) กรณีสอบคัดเลือกจากผู้ปฏิบัติงานถ้าปรากฏว่าไม่มีผู้สอบได้ตามข้อ ๑๒ ก (๑) ให้เสนอคณะกรรมการอำนวยการสรรหาบุคคลพิจารณาทบทวน หากพิจารณาแล้วไม่มีผู้สอบได้ ก็ให้สอบคัดเลือกจากบุคคลภายนอกต่อไป หรือพิจารณาแล้วเห็นสมควรให้มีการสอบใหม่ ก็มอบให้คณะกรรมการข้อสอบดำเนินการต่อไป ทั้งนี้ ให้ถือผลการสอบครั้งหลังเป็นที่สุด

ข้อ ๑๑ การสอบคัดเลือกจากบุคคลภายนอก

(๑) ให้ประกาศรับสมัครจากบุคคลภายนอกหลังจากทราบผลการสอบในขั้นสุดท้ายของผู้ปฏิบัติงานว่าไม่มีผู้สอบได้ และ/หรือไม่มีผู้ปฏิบัติงานสมัครสอบ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน

(๒) การประกาศรับสมัคร ให้กำหนดคุณสมบัติและคุณวุฒิตามการบรรยาย ลักษณะงานและคุณสมบัติมาตรฐานของตำแหน่ง (Job Description and Job Specification) และ/หรือ ความชำนาญงานตามท้องที่การเภสัชกรรมต้องการ

(๓) กรณีผู้ปฏิบัติงานใช้สิทธิสอบคัดเลือกจากบุคคลภายนอก ต้องมีเวลาปฏิบัติงานในระดับตำแหน่งเดิมต่อเนื่องกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

ข้อ ๑๒ การกำหนดคะแนนการสอบให้เป็นไปดังนี้

(๑) การสอบคัดเลือกจากผู้ปฏิบัติงาน

(ก) สอบข้อเขียน คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

- วิชาความรู้ความสามารถทั่วไป และ/หรือความถนัด คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน
- วิชาเฉพาะตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน
- วิชาภาษาอังกฤษ คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน

คะแนนสอบวิชาเฉพาะตำแหน่งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ และเมื่อรวมคะแนนสอบทุกวิชาแล้วต้องมีคะแนนร้อยละ ๕๐ ให้มีสิทธิสอบสัมภาษณ์

(ข) สัมภาษณ์

คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน

(ค) ประวัติการทำงาน คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน  
คะแนนสัมภาษณ์ และประวัติการทำงานไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ ให้มีสิทธิทดสอบ  
ความเหมาะสมกับตำแหน่ง

(ง) ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน

กรณีผู้สอบได้เป็นพนักงาน ก่อนที่จะบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานให้ไปทดสอบ  
ความเหมาะสมกับตำแหน่งเป็นเวลาไม่เกิน ๗ วันทำการ และกรณีผู้สอบได้เป็นลูกจ้างประจำ ก่อนที่จะบรรจุ  
และแต่งตั้งเป็นพนักงาน ให้ไปทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่งเป็นเวลา ๓๐ วัน

(๒) การสอบคัดเลือกจากบุคคลภายนอก

(ก) สอบข้อเขียน คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

- วิชาความรู้ความสามารถทั่วไป และ/หรือความถนัด คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน
- วิชาเฉพาะตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน
- วิชาภาษาอังกฤษ คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน

คะแนนสอบวิชาเฉพาะตำแหน่งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ และเมื่อรวมคะแนนสอบทุกวิชา  
แล้วต้องมีคะแนนร้อยละ ๕๐ ให้มีสิทธิสอบสัมภาษณ์

(ข) สัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน

คะแนนสัมภาษณ์ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ ให้มีสิทธิทดสอบปฏิบัติงาน

(ค) ทดสอบปฏิบัติงานไม่เกิน ๓ วันทำการ คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน

คะแนนทดสอบปฏิบัติงานไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐

ข้อ ๑๓ ผู้ที่สอบได้จะต้องได้คะแนนรวมทั้งหมดไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

ข้อ ๑๔ การประกาศผลการสอบคัดเลือกให้เรียงลำดับจากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงลงมา  
ตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้สอบได้คะแนนการทดสอบปฏิบัติงานมากกว่าเป็นผู้อยู่  
ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนการทดสอบปฏิบัติงานเท่ากันให้ผู้สอบได้คะแนนสัมภาษณ์มากกว่าเป็นผู้อยู่  
ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าในกรณีที่ได้คะแนนสัมภาษณ์เท่ากันให้ผู้สอบได้คะแนนในวิชาเฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้  
อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

หมวด ๔

การบรรจุ

ข้อ ๑๕ ให้หัวหน้าแผนกงานบุคคล ดำเนินการรวบรวมคะแนนและนำเสนอผลการสอบคัดเลือก  
เพื่อขออนุมัติบรรจุและแต่งตั้ง

ข้อ ๑๖ องค์การเภสัชกรรมจะพิจารณาบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับคะแนนของผู้ที่สอบได้  
สูงสุดก่อน และในกรณีที่เป็น การสอบคัดเลือกจากผู้ปฏิบัติงาน จะบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานภายหลังจาก  
ผ่านการทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง

กรณีผู้สอบได้เป็นลูกจ้างชั่วคราว หรือสอบคัดเลือกจากบุคคลภายนอก ก่อนที่จะบรรจุและ  
แต่งตั้ง เป็นพนักงาน และ/หรือลูกจ้างประจำให้มีการทดลองงาน ตามข้อบังคับองค์การเภสัชกรรม ว่าด้วย  
การบริหารงานบุคคล และข้อบังคับองค์การเภสัชกรรม ว่าด้วย ลูกจ้างองค์การเภสัชกรรม

ข้อ ๑๗ การสอบคัดเลือกจากบุคคลภายนอกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ให้จัดทำสัญญาจ้างมีกำหนด  
ระยะเวลาที่แล้วเสร็จชัดเจน

ข้อ ๑๘ ผู้ที่สอบได้ตามเกณฑ์ข้อ ๑๔ แต่ยังไม่ได้รับการบรรจุ องค์การเภสัชกรรมจะขึ้นบัญชีสำรองไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๑ ปีนับตั้งแต่วันประกาศผลการสอบ

ข้อ ๑๙ ในกรณีที่มีตำแหน่งว่าง และผู้ที่ขึ้นบัญชีสำรองไว้มีคุณสมบัติและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามตำแหน่งที่ว่างนั้นให้เรียกผู้ที่ขึ้นบัญชีสำรองไว้ตามลำดับดังนี้

(๑) กรณีที่เป็นการสอบจากผู้ปฏิบัติงานให้เรียกผู้ที่ขึ้นบัญชีสำรองไปสัมภาษณ์ และไปทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง

(๒) กรณีที่เป็นการสอบคัดเลือกจากบุคคลภายนอกให้เรียกผู้ที่ขึ้นบัญชีสำรองไปสัมภาษณ์ และไปทดสอบปฏิบัติงาน

ข้อ ๒๐ การวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการสอบคัดเลือกตามระเบียบนี้เป็นอำนาจของผู้อำนวยการ และคำวินิจฉัยของผู้อำนวยการถือเป็นที่สุด

ข้อ ๒๑ การบรรจุและแต่งตั้งผู้ปฏิบัติงานนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ให้ผู้อำนวยการมีอำนาจดำเนินการได้ตามข้อบังคับองค์การเภสัชกรรม ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล และข้อบังคับองค์การเภสัชกรรม ว่าด้วย ลูกจ้างองค์การเภสัชกรรม

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙



(นายนพพร ชื่นกลิ่น)

ผู้อำนวยการองค์การเภสัชกรรม