



โครงสร้างการจัดการและการกำกับดูแลกิจการ Management and Supervision Structure

โครงสร้างการจัดการและการกำกับดูแลกิจการขององค์การเภสัชกรรม ในปีงบประมาณ 2557 ประกอบด้วย คณะกรรมการองค์การเภสัชกรรม คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการกำหนดผลตอบแทนและประเมินผลกรรมการและผู้บริหารระดับสูง คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการด้านกฎหมาย คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ คณะกรรมการบริหารกองทุนสนับสนุนการวิจัย คณะกรรมการติดตามและกำกับการดำเนินงานก่อสร้างโรงงานผลิตยารังสิต 1 ดังต่อไปนี้

The Management and Supervision Structure for Fiscal Year 2014 consisted for The Board of Directors, the Executive Committee, the Audit Committee, the Business Development committee, the Public Service Policy Committee and other Committees as follows:





คณะกรรมการองค์การเภสัชกรรม The Board of Directors

ลำดับ No.	ชื่อ Name		ตำแหน่ง Position
แต่งตั้งเมื่อวันที่ 6 มีนาคม 2555/แต่งตั้งเพิ่มเติม เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2555/27 กุมภาพันธ์ 2556/25 มิถุนายน 2556 Appointment on March 6, 2012/Reappointment on December 4, 2012 /February 27, 2013/June 25, 2013			
1.	นายแพทย์พิพัฒน์ Dr. Pipat	ยี่งเสรี Yingseree, M.D.	ประธานกรรมการ (ดำรงตำแหน่ง 4 ธันวาคม 55 – 10 กรกฎาคม 57) Chairman (Tenure : December 4, 2012 – July 10, 2014)
2.	เภสัชกรหญิงวรรณ Mrs. Werawan	แตงแก้ว Tangkeo	กรรมการ (แต่งตั้งใหม่วันที่ 6 มีนาคม 55 – 10 กรกฎาคม 57) Director (Tenure : March 6, 2012 - July 10, 2014)
3.	ดร. อัจฉา Dr. Atchana	ไวกวามดี Waiquamdee, Ph.D.	กรรมการ (แต่งตั้งใหม่วันที่ 6 มีนาคม 55 – 10 กรกฎาคม 57) Director (Tenure : March 6, 2012 - July 10, 2014)
4.	นายกายสิทธิ์ Mr. Kaiyasit	พิศวงปราการ Pissawongseprakarn	กรรมการ (แต่งตั้งใหม่วันที่ 6 มีนาคม 55 – 8 มีนาคม 57) Director (Tenure : March 6, 2012 – March 8, 2014)
5.	นายแพทย์ณรงค์ Dr. Narong	สหเมธาพัฒน์ Sahametapat, M.D.	กรรมการ (แต่งตั้งใหม่วันที่ 6 มีนาคม 55 - 6 สิงหาคม 57) Director (Tenure : March 6, 2012 – August 6, 2014)
6.	นายแพทย์สุพรรณ Dr. Suphan	ศรีธรรมมา Srithamma, M.D.	กรรมการ (แต่งตั้งใหม่วันที่ 6 มีนาคม 55 – 10 กรกฎาคม 57) Director (Tenure : March 6, 2012 - July 10, 2014)
7.	นายแพทย์สมชัย Dr. Somchai	ปิณโณพพานิชย์ Pinyopornpanich, M.D.	กรรมการ (ดำรงตำแหน่ง 4 ธันวาคม 55 – 10 กรกฎาคม 57) Director (Tenure : December 4, 2012 - July 10, 2014)
8.	นายรังสรรค์ Mr. Rungsan	ศรีวรสาร Sriworasan	กรรมการ (ดำรงตำแหน่ง 4 ธันวาคม 55 – 31 มีนาคม 57) Director (Tenure : December 4, 2012 – March 31, 2014)
9.	นายแพทย์บุญชัย Dr. Boonchai	สมบูรณ์สุข Somboonsuk, M.D.	กรรมการ (ดำรงตำแหน่ง 4 ธันวาคม 55 - 10 กรกฎาคม 57) Director (Tenure : December 4, 2012 - July 10, 2014)
10.	ดร. นายแพทย์พรเทพ Dr. Porntep	ศิริวนารังสรรค์ Siriwanarangsun, M.D., Ph.D.	กรรมการ (ดำรงตำแหน่ง 27 กุมภาพันธ์ 56 -10 กรกฎาคม 57) Director (Tenure : February 27, 2013 - July 10, 2014)
11.	นายแพทย์สมชัย Dr. Somchai	นิพานิช Nitpanit, M.D.	กรรมการ (ดำรงตำแหน่ง 27 กุมภาพันธ์ 56 - 10 กรกฎาคม 57) Director (Tenure : February 27, 2013 - July 10, 2014)
12.	นายแพทย์นิพนธ์ Dr. Nippon	โพธิ์พัฒนชัย Popattanachai, M.D.	กรรมการ (ดำรงตำแหน่ง 27 กุมภาพันธ์ 56 - 10 กรกฎาคม 57) Director (Tenure : February 27, 2013 - July 10, 2014)
13.	พลเอกนายแพทย์สหาชาติ General Sahachart	พิพิธกุล Pipithkul, M.D.	กรรมการ (ดำรงตำแหน่ง 25 มิถุนายน 56 - 10 กรกฎาคม 57) Director (Tenure : June 25, 2013 - July 10, 2014)

ลำดับ No.	ชื่อ Name		ตำแหน่ง Position
แต่งตั้งเมื่อวันที่ 19 สิงหาคม 2557 : Reappointment on August 19, 2014			
1.	พลโท ศุภกร Lieutenant General Supakorn	สวจนชาติสรโท Sa-nguanchartsornkrai	ประธานกรรมการ Chairman
2.	บพ. บุญชัย Dr. Boonchai	สมบูรณ์สุข Somboonsook, M.D.	กรรมการ Director
3.	บพ. อำพล Dr. Amphon	จินดาวัฒน์ Jindawatthana, M.D.	กรรมการ Director
4.	นายรักษเกชา Mr. Raksagecha	เฉอฉาย Chaechai	กรรมการ Director
5.	นางญาใจ Mrs. Yajai	พัฒนสุขสันต์ Pattanasukwasun	กรรมการ Director
6.	ภก. สุนทร Mr. Soontorn	วรกุล Vorakul	กรรมการ Director
7.	ดร. กฤษณา Professor Dr. Krisana	ไกรสินธุ์ Kraisintu, Ph. D.	กรรมการ Director
8.	บพ. สุระเชษฐ์ Dr. Surachet	สถิตนิรามัย Satitniramai, M.D.	กรรมการ Director
9.	นายอัยยวงค์ Mr. Atsadang	เชี้ยวธาดา Chiewthada	กรรมการ (ดำรงตำแหน่ง 22 ตุลาคม 2557) Director
10.	ศ. ดร. อัญญา Professor Dr. Anya	ขันธวิทย์ Khanthavit, Ph. D.	กรรมการ Director
11.	น.ส. โสภาวดี Miss Sopawadee	เลิสมนัสชัย Lertmanaschai	กรรมการ Director
12.	พลเรือตรีหญิง พิมพ์ใจ Rear Admiral Pimchai	ไชยมืองราช Chaimuangraj	กรรมการ Director
13.	บพ. นพพร Dr. Nopporn	ชินกลิ่น Cheanklin, M.D., MPH.M.	กรรมการและเลขานุการ (ดำรงตำแหน่ง 2 มีนาคม 2558) Director & Secretary



คณะกรรมการองค์การเภสัชกรรมมีหน้าที่กำหนดนโยบายและทิศทางขององค์การเภสัชกรรม และกำกับควบคุมดูแลให้มีการบริหารงานเป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับองค์การเภสัชกรรม ตลอดจนนโยบายของรัฐบาล

องค์การเภสัชกรรมได้กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการองค์การเภสัชกรรม เดือนละ 1 ครั้ง โดยจะส่งวาระการประชุมและเอกสารการประชุมให้คณะกรรมการองค์การเภสัชกรรมพิจารณาล่วงหน้าก่อนวันประชุมอย่างน้อย 7 วัน เพื่อให้มีการพิจารณาอย่างรอบคอบโดยในปีงบประมาณ 2557 คณะกรรมการองค์การเภสัชกรรมมีการประชุมรวม จำนวน 14 ครั้ง มีคณะกรรมการเข้าร่วมประชุมในแต่ละครั้งดังนี้

The Board of Directors is responsible for setting up policies and directions for the Government Pharmaceutical Organization as well as regulating the management and efficient implementation of the said policies within the legal framework, purpose and regulations of the Organization, as well as Government policies.

The Government Pharmaceutical Organization holds a monthly Board Meeting. The Agenda and Minutes of the Board Meetings are circulated to the Board members at least 7 days prior to the meeting for their careful consideration. During the Fiscal Year 2014, there were 14 meetings, the attendance of which was follows:

การประชุมครั้งที่ Meeting	วัน/เดือน/ปี Date	จำนวนกรรมการ (ท่าน) Total Board Members	จำนวนผู้เข้าประชุม (ท่าน) Attending Members
1	29 ตุลาคม 2556 October 29, 2013	14	11
2	12 พฤศจิกายน 2556 November 12, 2013	14	9
3	25 พฤศจิกายน 2556 November 25, 2013	14	9
4	23 ธันวาคม 2556 December 23, 2013	14	13
5	27 มกราคม 2557 January 27, 2014	14	12
6	24 กุมภาพันธ์ 2557 February 24, 2014	14	13
7	24 มีนาคม 2557 March 24, 2014	13	10
8	28 เมษายน 2557 April 28, 2014	13	12
9	26 พฤษภาคม 2557 May 26, 2014	13	12
10	23 มิถุนายน 2557 June 23, 2014	13	10
11	9 กรกฎาคม 2557 July 9, 2014	13	11
แต่งตั้งคณะกรรมการชุดใหม่ วันที่ 19 สิงหาคม 2557 Reappointment on August 19, 2014			
12	30 สิงหาคม 2557 August 30, 2014	12	12
13	12 กันยายน 2557 September 12, 2014	12	11
14	29 กันยายน 2557 September 29, 2014	12	10

คณะกรรมการบริหาร The Executive Board

ลำดับ No.	ชื่อ Name		ตำแหน่ง Position
แต่งตั้งเมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2556 : Reappointment on August 5, 2013			
1	อว. สมชัย Dr. Somchai	ปิณโณพพรพาณิชย์ Pinyopornpanich, M.D.	ประธานกรรมการ Chairman
2	อว. สมชัย Dr. Somchai	นิพนธ์ Nitpanit, M.D.	กรรมการ Director
3	อว. ธชัย Dr. Thonchai	ซึ้งดาว Suengthaworn, M.D.	กรรมการ Director
4	ดร. เสรี Dr. Seree	นทสูติ Nonthasoot, Ph. D.	กรรมการ Director
5	ผู้อำนวยการองค์การเภสัชกรรม Managing Director		กรรมการ Director
6.	รองผู้อำนวยการองค์การเภสัชกรรม Deputy Managing Director		กรรมการและเลขานุการ Director & Secretary
7.	ผู้อำนวยการสำนักผู้อำนวยการ Director of Office of the Managing Director		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ Assistance
8.	ผู้อำนวยการสำนักบริหารยุทธศาสตร์ Director, Office of Strategic Management		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ Assistance
9.	นายนิพนธ์ Mr. Niphon	อตนวนิช Atanavanich	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ Assistance
แต่งตั้งเมื่อวันที่ 22 กันยายน 2557 : Reappointment on September 22, 2014			
1.	อว. อำพล Dr. Amphon	จินดาวัฒนะ Jindawatthana, M.D.	ประธานกรรมการ Chairman
2.	อว. สุรเชษฐ์ Dr. Surachet	สทินิรามัย Satitniramai, M.D.	กรรมการ Director
3.	นางญาใจ Mrs. Yajai	พัฒนสุขวัฒน์ Pattanasukwasun	กรรมการ Director
4.	อ.ส. โสภาวดี Miss Sopawadee	เลศมนัสชัย Lertmanaschai	กรรมการ Director
5.	นายสุนทร Mr. Soontorn	วรกุล Vorakul	กรรมการ Director
6.	พลตรีสุชาติ Maj. Gen. Suchart	วงษ์มาก Wongmark	กรรมการ Director
7.	นายไพโรจน์ Mr. Pairote	แก้วมณี Kaewmanee	กรรมการ Director
8.	อ.ส. วรัญญา Miss Waranya	เตียวกุล Teokul	กรรมการ Director
9.	อว. สุวัช Dr. Suvaj	เชียศิริวัฒนา Siasiriwattana, M.D.	กรรมการ Director
10.	นางวนิษา Mrs. Vanicha	ใจสำราญ Chaisamran	เลขานุการ Secretary



โดยให้คณะกรรมการบริหารมีหน้าที่ดังนี้

1. ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ ต่อคณะกรรมการองค์การเภสัชกรรม ในการตัดสินใจในประเด็นที่สำคัญต่อกลยุทธ์องค์กร แผนการลงทุนงบประมาณ การจัดสรรทรัพยากร ให้เกิดประสิทธิผลและมีประสิทธิภาพ
2. ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับทิศทางและแนวทางที่ชัดเจนในการพัฒนาองค์การเภสัชกรรมในอนาคต การพัฒนาศักยภาพ และเพิ่มขีดความสามารถเชิงธุรกิจและหน้าที่ความรับผิดชอบที่มีต่อสังคม ประเทศชาติ ในด้านยาและเวชภัณฑ์
3. กำหนดมาตรฐานระบบบริหารธุรกิจ ระบบทรัพยากรบุคคล ระบบข้อมูลและการปรับระบบข้อมูลบัญชีเพื่อให้การบริหารงานขององค์การเภสัชกรรมมีประสิทธิภาพสูงสุด
4. พิจารณากลับกรองเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบข้อบังคับที่กำหนด
5. พิจารณาผลการดำเนินงานของบริษัทฯ พร้อมข้อเสนอแนะ
6. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการองค์การเภสัชกรรม

The Executive Committee is responsible for the following:

1. To provide consultation and recommendations to GPO Board of Director for decision making on matters significant to the strategy, investment plan, budget and resource allocation to ensure efficiency and effectiveness;
2. To set up the standard for business management, human resource management and information systems as well as the adjustment of rules and regulations to yield maximum effectiveness of operation;
3. To consider and approve procurement in accordance with the governing rules and regulation; and
4. Other matters as assigned by the Board of Directors.
5. Evaluation and suggestion for GPO's Joint Venture Companies.
6. Other matter assigned by the Board of Directors.

คณะกรรมการกำหนดผลตอบแทนและประเมินผลกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

The Remuneration and Director and Top Management's Performance Appraisal Committee

ลำดับ No.	ชื่อ Name		ตำแหน่ง Position
แต่งตั้งเมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2556 : Reappointment on August 5, 2013			
1.	นพ. สุพรรณ Dr. Suphan	ศรีธรรมมา Srithamma, M.D.	ประธานกรรมการ Chairman
2.	นพ. ณรงค์ Dr. Narong	สหเมธาพัฒน์ Sahametapat, M.D.	กรรมการ Director
3.	ดร. นายแพทย์พรเทพ Dr. Porntep	ศิริวนารังสรรค์ Siriwanarangsun, M.D., Ph.D.	กรรมการ Director
4.	นพ. บุญชัย Dr. Boonchai	สมบูรณ์สุข Somboonsuk ,M.D.	กรรมการ Director
5.	นางสาววิริยา Miss Viriya	พูนคำ Poonkhum	กรรมการ (ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ 5 – 25 ตุลาคม 2556) Director (Tenure : October 5 - 25, 2013)
6.	นางญาใจ Mrs. Yajai	พัฒนสุขสวัสดิ์ Pattanasukwasun	กรรมการ (ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ 25 ตุลาคม 2556) Director (Tenure : October 25, 2013)
7.	ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล Director of Human Resources Department		กรรมการและเลขานุการ Director & Secretary
8.	ผู้อำนวยการสำนักบริหารยุทธศาสตร์ Director of Office of Strategic Management		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ Assistance

ลำดับ No.	ชื่อ Name		ตำแหน่ง Position
แต่งตั้งเมื่อวันที่ 22 ตุลาคม 2557 : Reappointment on October 22, 2014			
1.	นพ. สุรเชษฐ์ Dr. Surachet	สถิตินิรามัย Satitniramai, M.D.	ประธานกรรมการ Chairman
2.	นายอัษฎางค์ Mr. Atsadang	เชียวธาตา Chiewthada	กรรมการ Director
3.	นางญาใจ Mrs. Yajai	พัฒนสุขสวัสดิ์ Pattanasukwasun	กรรมการ Director
4.	พลตรีเรืองสิทธิ์ Maj. Gen.Ruangsit	วิทยapak Wittayapak B.Pharm., LL.B., M.P.A	กรรมการ Director
5.	นายไพโรจน์ Mr. Pairote	แก้วมณี Kaewmanee	กรรมการ Director
6.	นายวรวิทย์ Mr. woravit	กิตติวงศ์สุนทร Kittiwongsoontorn	กรรมการ Director
7.	ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล Director of Human Resources Department		กรรมการและเลขานุการ Director & Secretary
8.	ผู้อำนวยการสำนักบริหารยุทธศาสตร์ Director of Office of Strategic Management		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ Assistance

โดยให้คณะกรรมการกำหนดผลตอบแทนและประเมินผลกรรมการและผู้บริหารระดับสูง มีหน้าที่ดังนี้

1. พิจารณาแนวทางการประเมินบทบาทและการประเมินผลงานของคณะกรรมการ
2. พิจารณาแนวทางการกำหนดค่าตอบแทนและประเมินผลผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับสูงอย่างเป็นธรรมและเหมาะสม
3. พิจารณาและประเมินผลการปฏิบัติงานและค่าตอบแทนของผู้อำนวยการองค์การเภสัชกรรม
4. อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการองค์การเภสัชกรรมมอบหมาย

The Compensation Setting and Evaluation of Managing Director and Executive Committee is responsible for the following:

1. To consider framework for function evaluation and to evaluate the Board of Directors' accomplishments.
2. To consider framework for the compensation setting and evaluation of the Managing Director and Executive on a fair and proper basis.
3. To Consider operation and evaluation of the Managing Director
4. Other matters as assigned by the Board of Directors.





คณะกรรมการตรวจสอบ The Audit Committee

ลำดับ No.	ชื่อ Name		ตำแหน่ง Position
แต่งตั้งเมื่อวันที่ 23 เมษายน 2557 : Reappointment on April 23, 2014			
1.	ดร. อัจนา Dr. Atchana	ไวความดี Waiquamdee, Ph.D.	ประธานกรรมการ Chair
2.	ภญ. วีรวรรณ Mrs. Weerawan	แตงแก้ว Tangkeo	กรรมการ Director
3.	นพ. นิพนธ์ Dr. Niphon	โพธิ์พัฒนชัย Popattanachai, M.D.	กรรมการ Director
4.	นายกายสิทธิ์ Mr. Kaiyasit	พิศวงปรการ Pissawongseprakarn	กรรมการ Director
5.	ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบภายใน Director of Office of Internal Audit		กรรมการและเลขานุการ Director & Secretary
แต่งตั้งใหม่วันที่ 3 ตุลาคม 2557 : Reappointment on October 3, 2014			
1.	พลเรือตรีหญิงพิมพ์ใจ Rear Admiral Pimchai	ไชยมืองราช Chaimuangraj	ประธานกรรมการ Chair
2.	ศ.ดร. อัญญา Professor Dr. Anya	ขันธวิทย์ Khanthavit, Ph.D.	กรรมการ Director
3.	นายรัชเกชา Mr. Raksagecha	แฉ่ฉาย Chaechai	กรรมการ Director
4.	นายอัยฎางค์ Mr. Atsadang	เชียวธาดา Chiewthada	กรรมการ Director
5.	ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบภายใน Director of Office of Internal Audit		กรรมการและเลขานุการ Director & Secretary

โดยคณะกรรมการตรวจสอบ มีบทบาทอำนาจหน้าที่ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบและการตรวจสอบภายในของรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2555 ดังต่อไปนี้

- จัดทำกฎบัตรว่าด้วยการตรวจสอบภายในของคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับขอบเขตความรับผิดชอบในการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจและมีการสอบทานความเหมาะสมของกฎบัตรดังกล่าวอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
- สอบทานประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการควบคุมภายใน กระบวนการกำกับดูแลที่ดี และกระบวนการบริหารความเสี่ยง
- สอบทานให้รัฐวิสาหกิจมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและน่าเชื่อถือ
- สอบทานการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ วิธีปฏิบัติงาน มติคณะรัฐมนตรี ประกาศ หรือ คำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ

The role and authority of the Audit Committee in accordance with the regulations of the Ministry of Finance in regard to audit committees and the internal audit of state enterprises (B.E 2555) comprises the following:

- Preparation of the Internal Audit Charter in accordance with the scope of responsibility in the operation of state enterprises. The Internal Audit Charter must be approved by the State Enterprise Committee and its suitability should be reviewed at least once a year.
- Verification of the efficiency and effectiveness of the processes of internal control, good governance and risk management.
- Verification of the accuracy and reliability of the state enterprise's financial reports.
- Verification of the operations of the state enterprise in accordance with the law, rules & regulations, procedures

5. สอบทานให้รัฐวิสาหกิจมีระบบการตรวจสอบภายในที่ดี และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยตรวจสอบภายใน
 6. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีโอกาสเกิดการทุจริตที่อาจมีผลกระทบต่อการปฏิบัติงานของรัฐวิสาหกิจ
 7. เสนอข้อแนะนำต่อคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง และประเมินผลงานของหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน
 8. ประสานงานเกี่ยวกับผลการตรวจสอบกับผู้สอบบัญชี และอาจเสนอแนะให้สอบทานหรือตรวจสอบรายการใดที่เห็นว่าจำเป็น รวมถึงเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชีต่อคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจ
 9. รายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในของคณะกรรมการตรวจสอบต่อคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจอย่างน้อยไตรมาสละหนึ่งครั้งภายในหกสิบวันนับแต่วันสิ้นสุดในแต่ละไตรมาส ยกเว้นรายงานผลการดำเนินงานในไตรมาสที่สี่ ให้จัดทำเป็นรายงานผลการดำเนินงานประจำปี พร้อมทั้งส่งรายงานดังกล่าวให้กระทรวงเจ้าสังกัดของรัฐวิสาหกิจนั้น และกระทรวงการคลังเพื่อทราบภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีบัญชีการเงินของรัฐวิสาหกิจ
 10. ประเมินผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในของคณะกรรมการตรวจสอบ อย่างน้อยปีบัญชีการเงินละหนึ่งครั้ง รวมทั้งรายงานผลการประเมินปัญหาและอุปสรรค ตลอดจนแผนการปรับปรุงการดำเนินงานให้คณะกรรมการรัฐวิสาหกิจทราบ
 11. เผยแพร่งานผลการดำเนินงานประจำปีของคณะกรรมการตรวจสอบและคำตอบแทนของผู้สอบบัญชีในรายงานประจำปีของรัฐวิสาหกิจ
 12. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดหรือคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจมอบหมาย
- and cabinet resolutions, announcements or instructions in relation to the operations of a state enterprise.
 5. Verification of a reliable internal audit system for the state enterprise and examination of the independence of the internal audit unit.
 6. Examination of the list of related subjects or subjects which may be the cause of a conflict of interest or subjects which could be subject to fraud and thereby affect the performance of the state enterprise.
 7. Provision of recommendations to the State Enterprise Committee in the considering of appointment, transfer, promotion and performance evaluation in respect of the head of the internal audit unit.
 8. Coordination with the auditors on the results of the inspection and the provision of advice on the verification or inspection of any relevant subjects including the purposing of the remuneration of the auditors to the State Enterprise Committee.
 9. Report to the State Enterprise Committee, on the performance of the Audit Committee in regard to internal auditing, at least once every quarter, within sixty days of the end of each quarter. The performance report for the fourth quarter shall be prepared as the annual performance report and submitted as such to the Ministry under which the state enterprise operates and to the Ministry of Finance within 90 days of the year end of the financial accounting period of the state enterprise.
 10. Evaluation of the performance of the Audit Committee in regard to internal audit at least once a year in respect of the financial accounting period and the reporting of the results of the evaluation and any problems or obstacles encountered including plans for improving the performance of the State Enterprise Committee.
 11. Disclosure of the annual performance report of the Audit Committee and the remuneration of the auditors in the Annual Report of the state enterprise.
 12. Performance of any other tasks as required by law or assigned by the State Enterprise Committee.



คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง The Risk Management Committee

ลำดับ No.	ชื่อ Name		ตำแหน่ง Position
แต่งตั้งเมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2556 : Reappointment on August 5, 2013			
1.	ภญ. วีรวรรณ Mrs. Werawan	แดงแก้ว Tangkeo	ประธานกรรมการ Chair
2.	ดร. อัจฉา Dr. Atchana	ไวควมดี Waiquamdee, Ph. D.	กรรมการ Director
3.	นายกายสิทธิ์ Mr. Kaiyasit	พิศวงปรการ Pissawongseprakarn	กรรมการ Director
4.	รองผู้อำนวยการองค์การเภสัชกรรม Deputy Managing Director		กรรมการ Director
5.	ผู้อำนวยการสำนักบริหารยุทธศาสตร์ Director, Office of Strategic Management		กรรมการและเลขานุการ Director & Secretary
6.	ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ Director, Office of Managing		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ Assistance
7.	ผู้อำนวยการกองบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน Director, The Risk Management and Internal Control Division		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ Assistance
แต่งตั้งใหม่วันที่ 22 กันยายน 2557 : Reappointment on September 22, 2014			
1.	ศ.ดร. อัญญา Professor Dr. Anya	ขันธวิทย์ Khanthavit, Ph. D.	ประธานกรรมการ Chairman
2.	ภก. สุนทร Mr. Soontorn	วรกุล Vorakul	กรรมการ Director
3.	ผศ. อบรม Asst. Prof.Obrom	เชวณเลิศ Chaolerd	กรรมการ Director
4.	พว. สุวัช Dr. Suvaj	เชียศิริวัฒนา Siasiriwattana, M.D.	กรรมการ (ดำรงตำแหน่งถึง 7 มกราคม 2558) Director
5.	รองผู้อำนวยการองค์การเภสัชกรรม Deputy Managing Director		กรรมการ Director
6.	ผู้อำนวยการสำนักบริหารยุทธศาสตร์ Director, Office of Strategic Management		กรรมการและเลขานุการ Director & Secretary
7.	ผู้อำนวยการกองบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน Director, The Risk Management and Internal Control Division		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ Assistance

โดยให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่ดังนี้

1. พิจารณาความเสี่ยงที่สำคัญขององค์การเภสัชกรรม และจัดให้มีนโยบายการบริหารความเสี่ยง
2. พิจารณาแผนจัดการความเสี่ยงที่สำคัญๆ
3. ติดตามผลการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งพิจารณาแก้ไขปัญหาอุปสรรคที่พบ
4. รายงานความเสี่ยงที่สำคัญและผลการบริหารความเสี่ยงให้คณะกรรมการองค์การเภสัชกรรมทราบเป็นระยะๆ

The Risk Management Committee is responsible for the following:

1. Consideration in the Organization's essential risk and to adopt the risk management policy.
2. To account for the essential risk management plan.
3. To monitor a risk management results, and also to evaluate any problems or obstacles.
4. To regularly report the essential risk and management results to GPO Board of Directors.

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี Board of Corporate Governance Policies

ลำดับ No.	ชื่อ Name		ตำแหน่ง Position
แต่งตั้งเมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2556 : Reappointment on August 5, 2013			
1.	พว. บุญชัย Dr. Boonchai	สมบูรณ์สุข Somboonsook, M.D.	ประธานกรรมการ Chairman
2.	พว. ณรงค์ Dr. Narong	สหเมธาพัฒน์ Sahametapat, M.D.	กรรมการ Director
3.	พว. นิพนธ์ Dr. Niphon	โพธิ์พัฒนชัย Popattanachai, M.D.	กรรมการ Director
4.	นางณัฐรญา Mrs. Nattaya	พัฒนะวานิชนันท์ Patanavanichnan	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ Committee Expert
5.	รองผู้อำนวยการองค์การเภสัชกรรม Deputy Managing Director		กรรมการและเลขานุการ Director & Secretary
แต่งตั้งใหม่วันที่ 22 กันยายน 2557 : Reappointment on September 22, 2014			
1.	พว. บุญชัย Dr. Boonchai	สมบูรณ์สุข Somboonsook, M.D.	ประธานกรรมการ Chairman
2.	นางญาใจ Mrs. Yajai	พัฒนสุขสวัสดิ์ Pattanasukwasun	กรรมการ Director
3.	น.ส. ไสภวดี Miss Sopawadee	เลศมนัสชัย Lertmanaschai	กรรมการ Director
4.	นายรักษเกชา Mr. Raksagecha	แฉ่งฉาย Chaechai	กรรมการ Director
5.	นายทวิศักดิ์ Mr. Taweesak	สีทองสุรภณา Seetongsurapana	กรรมการ Director
6.	รองผู้อำนวยการองค์การเภสัชกรรม Deputy Managing Director		เลขานุการ Secretary
7.	ผู้อำนวยการสำนักผู้อำนวยการ Director of Office of the Managing Director		ผู้ช่วยเลขานุการ Assistance
8.	ผู้อำนวยการกองพัฒนาองค์กรเพื่อความยั่งยืน Director of Sustainability Development Division		ผู้ช่วยเลขานุการ Assistance

โดยให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- พิจารณากำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี หรือธรรมาภิบาล (Corporate Governance : CG) และความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กร (Corporate Social Responsibility : CSR)
- ให้คำปรึกษาแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในส่วนของการพัฒนาองค์กร ในการดำเนินการด้านธรรมาภิบาล (CG) และความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)
- พิจารณากำหนดหรือกลั่นกรองแผนงานหรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับนโยบายด้านธรรมาภิบาล (CG) และความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)

The Board of Corporate Social Responsibility and Corporate Governance Policies is responsible for the following:

- To consider and set up Corporate Social Responsibility and Corporate Governance Policies.
- To provide consultation to those institutes related to Corporate Social Responsibility and Corporate Governance Policies.
- To consider and set up or screen plans/activities related to Corporate Social Responsibility and Corporate Governance Policies.



4. กำกับติดตามประเมินผลการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายด้าน
ธรรมาภิบาล (CG) และความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ตลอดจน
แผนงานและกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง รวมถึงรายงานผลแก่คณะ
กรรมการองค์การเภสัชกรรม
5. อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการองค์การเภสัชกรรมมอบหมาย
4. To conduct and monitor an achievement evaluation to
be in line with Corporate Social Responsibility and
Corporate Governance Policies, including the reporting of
the results to GPO Board of Directors.
5. Other matter assigned by the Board of Directors.

คณะกรรมการที่ปรึกษาด้านกฎหมาย The Legal Consultancy Committee

ลำดับ No.	ชื่อ Name		ตำแหน่ง Position
แต่งตั้งเมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2556 : Reappointment on August 5, 2013			
1.	นายกายสิทธิ์ Mr. Kaiyasit	พิศวงปรการ Pissawongseprakarn	ประธานกรรมการ Chairman
2.	นายอิทธิพร Mr. Ittiporn	แก้วทิพย์ Keawtip	กรรมการ Director
3.	นายสมนึก Mr. Somnuk	ทองแสงทอง Torsaengtong	กรรมการ Director
4.	รองผู้อำนวยการองค์การเภสัชกรรม Deputy Managing Director		กรรมการ Director
5.	ผู้อำนวยการสำนักผู้อำนวยการ Director of Office of the Managing Director		กรรมการและเลขานุการ Director & Secretary
6.	ผู้อำนวยการกองกฎหมาย Legal Division		ผู้ช่วยเลขานุการ Assistance
7.	นายเอกรัฐ Mr. Ekkarat	ยัมเจริญ Yimcharoen	ผู้ช่วยเลขานุการ Assistance
แต่งตั้งใหม่วันที่ 22 กันยายน 2557 : Reappointment on September 22, 2014			
1.	นายอัษฎางค์ Mr. Atsadang	เชี่ยวธาดา Chiewthada	ประธานกรรมการ Chairman
2.	นางญาใจ Mrs. Yajai	พัฒนสุขสันต์ Pattanasukwasun	กรรมการ Director
3.	ดร. เสรี Dr. Seree	นทสูติ Nonthasoot, Ph. D.	กรรมการ Director
4.	นายจรูญพงศ์ Mr. Jaroonpong	อินการ Intajarn	กรรมการ Director
5.	รองผู้อำนวยการองค์การเภสัชกรรม Deputy Managing Director		เลขานุการ Secretary
6.	ผู้อำนวยการสำนักผู้อำนวยการ Director of Office of the Managing Director		ผู้ช่วยเลขานุการ Assistance
7.	ผู้อำนวยการกองกฎหมาย Legal Division		ผู้ช่วยเลขานุการ Assistance

โดยให้คณะกรรมการที่ปรึกษาด้านกฎหมาย มีหน้าที่ดังนี้

1. พิจารณาให้คำปรึกษาด้านกฎหมาย คำสั่ง ระเบียบ ข้อบังคับ ขององค์การเภสัชกรรมรวมถึงเรื่องสัญญาและข้อตกลงต่างๆ
2. พิจารณาทบทวน และปรับปรุงคำสั่ง ระเบียบ ข้อบังคับขององค์การเภสัชกรรม เพื่อให้เกิดประโยชน์ในการดำเนินงานขององค์การเภสัชกรรมยิ่งขึ้น
3. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการองค์การเภสัชกรรม หรือตามที่อยู่อำนาจการองค์การเภสัชกรรมขอคำปรึกษา

The Legal Consulting Committee is responsible for the followings:

1. To provide consultation on matters relating to law and order the rules and regulation of GPO including contract and agreement;
2. To review and improve order and the rules and regulation of GPO to yield increased benefit to the operation of GPO; and
3. Other matters as assigned by the Board of Directors or as requested by the Managing Director of GPO.

คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ : Business Relation Committee

ลำดับ No.	ชื่อ Name	ตำแหน่ง Position
แต่งตั้งเมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2556 : Reappointment on December 23, 2013		
1.	พลเอกสหชาติ General Sahachart	ประธานกรรมการ (ดำรงตำแหน่ง 23 ธ.ค.56-19 ส.ค.57) Chairman
2.	นายรักษเกชา Mr. Raksagecha	ประธานกรรมการ (ดำรงตำแหน่ง 22 ก.ย.57) Chairman
3.	ภก. สมชาย Mr. Somchai	กรรมการ Director
4.	ภญ. วนิษา Mrs. Vanicha	กรรมการ Director
5.	ภญ. อัจฉรา Mrs. Achara	กรรมการ Director
6.	ภญ. นิภาพร Mrs. Nipaporn	กรรมการ (ดำรงตำแหน่ง 23 ธ.ค.56-30 ก.ย.57) Director
7.	ภก. พิพัฒน์ Mr. Pipat	กรรมการ Director
8.	ภก. อัมรวัฏ Mr. Tumrongwut	กรรมการ (ดำรงตำแหน่ง 23 ธ.ค.56-30 ก.ย.57) Director
9.	นายถาวร Mr. Thavorn	กรรมการ Director
10.	นางศิรินุช Mrs. Sirinuch	กรรมการ (ดำรงตำแหน่ง 22 พ.ย.57) Director
11.	ภญ. ดนตรี Miss Dontree	กรรมการ (ดำรงตำแหน่ง 22 พ.ย.57) Director
12.	นายสุรพงษ์ Mr. Surapong	กรรมการ Director
13.	นายสุทัศน์ Mr. Sutush	กรรมการ Director



ลำดับ No.	ชื่อ Name	ตำแหน่ง Position
14.	นายสมชาย Mr. Somchai	ชำนาญ Khamnoi
15.	นางปราณี Mrs. Pranee	มั่นคง Monkong
16.	นายอติคุณ Mr. Atikhun	ประมาพันธ์ Pramaphan
17.	นายวรวิทย์ Mr. Worawit	สุฉันทบุตร Suchanthabut
18.	นายศิวเสถียร Mr. Siwarat	ปานเนียม Panniem
19.	นายประกอบ Mr. Prakob	โกควัตน์ Pokawat
20.	นายชวลิต Mr. Chawanwat	กุลณี Kulnee
21.	นายพนพ Mr. Nopporn	ชีพเมืองแมน Cheepmaungman
22.	นายชาญ Mr. Charun	เพชรรัตน์ Phetcharat
23.	นางเบญจมาศ Mrs. Benjamas	เกษเกษม Ketaksem

โดยให้คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ มีอำนาจหน้าที่ตามนัยของ มาตรา 23 แห่งพระราชบัญญัติแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ พ.ศ. 2543 กล่าวคือ

1. พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ ตลอดจนส่งเสริมและพัฒนาแรงงานสัมพันธ์
2. ทหาทางปรองดองและระงับข้อขัดแย้งในรัฐวิสาหกิจนั้น
3. พิจารณาปรับปรุงระเบียบข้อบังคับในการทำงาน อันจะเป็นประโยชน์ต่อนายจ้าง ลูกจ้าง และรัฐวิสาหกิจนั้น
4. ปรึกษาหารือเพื่อแก้ปัญหาตามคำร้องทุกข์ของลูกจ้างหรือสหภาพแรงงาน รวมถึงการร้องทุกข์เกี่ยวกับการลงโทษทางวินัย
5. ปรึกษาหารือเพื่อพิจารณาปรับปรุงสภาพการจ้าง

The Business Relations Committee possesses the authority and functions pursuant to Section 23 of the State Enterprise Labour Relations Act B.E. 2543 as follows:

1. Deliberate on improvements to the operational efficiency of a state enterprise; promote and develop good labor relations.
2. Discover ways of compromise and inhibit disputes within a state enterprise
3. Consider improvements to workplace regulations, which will be beneficial to the employer, employees and the state enterprise as a whole.
4. Consult and discuss to resolve employee and union petitions including grievances relating to disciplinary action.
5. Consult and discuss to consider improving employment conditions

คณะกรรมการบริหารกองทุนสนับสนุนการวิจัย GPO Research Fund Committee

ลำดับ No.	ชื่อ Name		ตำแหน่ง Position
แต่งตั้งเมื่อวันที่ 2 ตุลาคม 2556 : Reappointment on October 2, 2013			
1.	นพ. นิพนธ์ Dr. Niphon	โพธิ์พัฒนชัย Popattanachai, M.D.	ประธานกรรมการ Chairman
2.	ภญ. วีรวรรณ Ms. Werawan	แตงแก้ว Tangkeo	กรรมการ Director
3.	ศ.พ.ว. วิษณุ Professor Dr. Visanu	ธรมลิตกุล Thamlikitkul, M.D.	กรรมการ Director
4.	รศ.ดร.ภญ. ดวงจิตต์ Associate Professor Dr. Duangchit	พนมวัน ณ อยุธยา Panomvana, Ph. D.	กรรมการ Director
5.	ภญ. ปราณี Mrs. Pranee	ชวลิตธำรง Chavalittumrong	กรรมการ Director
6.	นางธีรนาถ Mrs. Teeranart	จีวะไพศาลพงศ์ jivapaisarnpong	กรรมการ Director
7.	ดร.ภก. สุชาติ Dr. Suchart	จงประเสริฐ Chongprasert, Ph. D.	กรรมการ Director
8.	ผู้อำนวยการองค์การเภสัชกรรม Managing Director		กรรมการ Director
9.	ภญ. อัจฉรา Mrs. Achara	เอกแสงศรี Eksaengsri	กรรมการและเลขานุการ Director and Secretary
10.	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา Director of Research and Development Institute		ผู้ช่วยเลขานุการ Assistance
11.	ดร. ประภัสสร Dr. Praphassorn	สุวัฒน์นาวรรณ Surawattanawan, Ph. D.	ผู้ช่วยเลขานุการ Assistance
แต่งตั้งเมื่อวันที่ 22 กันยายน 2557 : Reappointment on September 22, 2014			
1.	ศ.ดร.ภญ. กฤษณา Professor Dr. Krisana	ไกรสินธุ์ Kraisintu, Ph. D.	ประธานกรรมการ Chair
2.	รศ.ดร.ภญ. ดวงจิตต์ Associate Professor Dr. Duangchit	พนมวัน ณ อยุธยา Panomvana, Ph. D.	กรรมการ Director
3.	รศ.ดร.ภญ. จีราพร Associate Professor Dr. Jiraporn	ลิมปานานนท์ Limpananont, Ph. D.	กรรมการ Director
4.	ศ.พ.สุทัศน์ Professor Dr. Suthat	ฟูเจริญ Fucharoen, M.D.	กรรมการ Director
5.	รศ.ดร. เรณูมาศ Associate Professor Dr. Ranumas	มาอุ่น Ma-oon, Ph. D.	กรรมการ Director
6.	นายวิริยะ Mr. Wiriya	พึงสุนทร Phungsoonthorn	กรรมการ Director
7.	ดร.ภก. อภิสิทธิ์ Dr. Apisit	ฉัตรนานนท์ Chattananon, Ph. D.	กรรมการ Director
8.	ดร.พญ. นวลกันยา Dr. Nuankanya	สทิธพงษ์สุทธิ Sathirapongsasuti, M.D., Ph. D.	กรรมการ Director
9.	พันเอก ยลเทพ Colonel Yollatep	ธีระชัยชยุติ Teerachaichayuti	กรรมการ Director

ลำดับ No.	ชื่อ Name	ตำแหน่ง Position
10.	กณ. อัจฉรา Mrs. Achara	เลขานุการ Secretary
11.	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา Director of Research and Development Institute	ผู้ช่วยเลขานุการ Assistance
12.	ผู้รับผิดชอบกลุ่มสนับสนุนงานวิจัย สถาบันวิจัยและพัฒนา Director of Research Supporting Group, Research and Development Institute	ผู้ช่วยเลขานุการ Assistance

โดยให้คณะกรรมการบริหารกองทุนสนับสนุนการวิจัยมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

1. กำหนดนโยบายและแผนการให้ทุนสนับสนุนการวิจัย
2. กำหนดหลักเกณฑ์และมาตรฐานการสนับสนุนการวิจัยของนักวิจัย
3. พิจารณออนุมัติโครงการวิจัย
4. พิจารณา ให้มีคำสั่งหรือประกาศเกี่ยวกับการบริหารกองทุน
5. พิจารณาการให้ทุนการวิจัยตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
6. กำกับและประเมินผลงานวิจัยที่ได้รับการสนับสนุน
7. กำหนดมาตรการเผยแพร่ และการถ่ายทอดผลงานวิจัย
8. กำหนดหลักเกณฑ์การแบ่งปันผลประโยชน์ของงานวิจัยที่เกิดขึ้น
9. แต่งตั้งคณะทำงานผู้ประเมินโครงการวิจัย
10. ดำเนินงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสนับสนุนการวิจัย
11. เสนอรายงานประจำปีต่อคณะกรรมการองค์การเภสัชกรรม

GPO Research Fund Committee is responsible for the followings:

1. Establish policies and research funding plan.
2. Establish criteria and standards of research supports to researchers.
3. Consider and approve research projects.
4. Issue statements or announcements about the funding.
5. Consider research funding in accordance with the procedures.
6. Supervise and evaluate the funded research.
7. Set up measures of publication and transferring of research results.
8. Set up rules for sharing the benefits of the research output.
9. appoint a working group to assess research projects.
10. Perform other tasks to support research.
11. Issue annual reports to the GPO board of directors.



คณะกรรมการติดตามและกำกับการดำเนินงานก่อสร้างโรงงานผลิตยารังสิต 1 Committee for the Construction Management of the Rangsit 1 Manufacturing Plant

ลำดับ No.	ชื่อ Name		ตำแหน่ง Position
แต่งตั้งเมื่อวันที่ 22 กันยายน 2557 : Reappointment on September 22, 2014			
1.	ศ.ดร.ภญ. กฤษณา Professor Dr. Krisana	โครสินธุ์ Kraisintu	ประธานกรรมการ Chair
2.	พลตรีเรืองสิทธิ์ Maj. Gen. Ruangsit	วิทยาภัก Wittayapak B.Pharm., LL.B., M.P.A	กรรมการ Director
3.	พลตรีสุภาพค์ Maj. Gen Supang	วงศ์ขันธ Wongkhan	กรรมการ Director
4.	นางวิไลกษณ์ Mrs. Wilak	วังกานนท์ Vangkanonta	เลขานุการ Secretary

โดยให้คณะกรรมการติดตามและกำกับการดำเนินงานก่อสร้างโรงงานผลิตยารังสิต 1 มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

1. ตรวจสอบ ประเมินผล และจัดทำข้อเสนอ แล้วรายงานให้คณะกรรมการองค์การเภสัชกรรมพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
2. ติดตาม เร่งรัด และกำกับการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผน และงบประมาณที่ได้รับตามแนวทางที่คณะกรรมการองค์การเภสัชกรรมกำหนด
3. รายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการองค์การเภสัชกรรมทราบเป็นระยะๆ
4. มีอำนาจในการเรียกให้ทุกหน่วยงานในองค์การเภสัชกรรมสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตามและกำกับการดำเนินงานก่อสร้างโรงงานผลิตยารังสิต 1
5. ดำเนินการงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการองค์การเภสัชกรรมมอบหมาย

Committee for the Construction Management of the Rangsit 1 Manufacturing Plant is responsible for the followings:

1. To monitor, evaluate, provide recommendations and report to the GPO Board of Director
2. To follow-up, accelerate and conduct the operations according to plan and budget approved by the GPO Board of Director
3. To report the progress to the GPO Board of Director periodically.
4. Has the authorities to call for all units in GPO to support the operation of the committee
5. Other matter as assigned by the GPO Board of Director

