



โครงสร้างการจัดการและการกำกับดูแลกิจการ Management and Supervision Structure



โครงสร้างการจัดการและการกำกับดูแลกิจการขององค์การเภสัชกรรม ในปีงบประมาณ 2556 ประกอบด้วย คณะกรรมการองค์การเภสัชกรรม คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการพัฒนาธุรกิจ คณะกรรมการกำหนดผลตอบแทน และประเมินผลกรรมการและผู้บริหารระดับสูง คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการนโยบายการดำเนินกิจการควบคู่กับความรับผิดชอบต่อสังคมและธรรมาภิบาล คณะกรรมการด้านกฎหมาย คณะกรรมการติดตามการดำเนินงานตามโครงการนำร่องผลิตวัคซีนป้องกันไข้หวัดใหญ่และโครงการจัดตั้งโรงงานผลิตวัคซีนป้องกันไข้หวัดใหญ่/ไข้หวัดนกระดับอุตสาหกรรมดังต่อไปนี้

The Management and Supervision Structure for Fiscal Year 2013 consisted for The Board of Directors, the Executive Committee, the Audit Committee, the Business Development Committee, the Public Service Policy Committee and other Committees as follows :



คณะกรรมการองค์การเภสัชกรรม

The Board of Directors

ลำดับ No.	ชื่อ Name	ตำแหน่ง Position
แต่งตั้งเมื่อวันที่ 6 มีนาคม 2555/แต่งตั้งใหม่ เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2555/27 กุมภาพันธ์ 2556/25 มิถุนายน 2556 Appointment on March 6, 2012/Reappointment on December 4, 2012/February 27, 2013/June 25, 2013		
1.	นายแพทย์พิพัฒน์ ยิ่งเสรี Dr. Pipat Yingseeree, M.D.	ประธานกรรมการ (ดำรงตำแหน่ง 4 ธันวาคม 2555 - ปัจจุบัน) Chairman (Tenure : 4 December 2012 - present)
2.	เภสัชกรหญิงวีรวรรณ แต่งแก้ว Mrs. Werawan Tangkeo	กรรมการ (แต่งตั้งใหม่เมื่อวันที่ 6 มีนาคม 2555 - ปัจจุบัน) Director (Tenure : 6 March 2012 - present)
3.	ดร.อัจฉนา ไควความดี Dr. Atchana Waiquamdee, Ph.D.	กรรมการ (แต่งตั้งใหม่เมื่อวันที่ 6 มีนาคม 2555 - ปัจจุบัน) Director (Tenure : 6 March 2012 - present)
4.	นายกายสิทธิ์ พิศวงปราการ Mr. Kaiyasit Pissawongseprakarn	กรรมการ (แต่งตั้งใหม่เมื่อวันที่ 6 มีนาคม 2555 - 8 มีนาคม 2557) Director (Tenure : 6 March 2012 - 8 March 2014)
5.	นายแพทย์ณรงค์ สหเมธาพัฒน์ Dr. Narong Sahametapat	กรรมการ (แต่งตั้งใหม่เมื่อวันที่ 6 มีนาคม 2555 - ปัจจุบัน) Director (Tenure : 6 March 2012 - present)
6.	นายแพทย์สุพรรณ ศรีธรรมมา Dr. Suphan Srithamma, M.D.	กรรมการ (แต่งตั้งใหม่เมื่อวันที่ 6 มีนาคม 2555 - ปัจจุบัน) Director (Tenure : 6 March 2012 - present)
7.	นายแพทย์สมชัย ภิญโญพรพาณิชย์ Dr. Somchai Pinyopornpanich	กรรมการ (ดำรงตำแหน่ง 4 ธันวาคม 2555 - ปัจจุบัน) Director (Tenure : 4 December 2012 - present)
8.	นายรังสรรค์ ศรีวรศาสตร์ Mr. Rungsan Sriworasan	กรรมการ (ดำรงตำแหน่ง 4 ธันวาคม 2555 - 31 มีนาคม 2557) Director (Tenure : 4 December 2012 - 31 March 2014)
9.	นายแพทย์บุญชัย สมบูรณ์สุข Dr. Boonchai somboonsuk	กรรมการ (ดำรงตำแหน่ง 4 ธันวาคม 2555 - ปัจจุบัน) Director (Tenure : 4 December 2012 - present)
10.	ดร.นายแพทย์พรเทพ ศิริวนารังสรรค์ Dr. Porntep Siriwanarangsun, M.D., Ph.D.	กรรมการ (ดำรงตำแหน่ง 27 กุมภาพันธ์ 2556 - ปัจจุบัน) Director (Tenure : 27 February 2013 - present)
11.	นายแพทย์สมชัย นิจนพานิช Dr. Somchai Nitpanit, M.D.	กรรมการ (ดำรงตำแหน่ง 27 กุมภาพันธ์ 2556 - ปัจจุบัน) Director (Tenure : 27 February 2013 - present)
12.	นายแพทย์นิพนธ์ โพธิ์พัฒนชัย Dr. Nipphon Popattanachai, M.D.	กรรมการ (ดำรงตำแหน่ง 27 กุมภาพันธ์ 2556 - ปัจจุบัน) Director (Tenure : 27 February 2013 - present)
13.	พลเอกนายแพทย์สหาชาติ พิพิธกุล General Sahachart Pipithkul, M.D.	กรรมการ (ดำรงตำแหน่ง 25 มิถุนายน 2556 - ปัจจุบัน) Director (Tenure : 25 June 2013 - present)

คณะกรรมการองค์การเภสัชกรรมมีหน้าที่กำหนดนโยบายและทิศทางขององค์การเภสัชกรรม และกำกับควบคุมดูแลให้มีการบริหารงานเป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับขององค์การเภสัชกรรม ตลอดจนนโยบายของรัฐบาล

The Board of Directors is responsible for setting up policies and directions for the Government Pharmaceutical Organization as well as regulating the management and efficient implementation of the said policies within the legal framework, purpose and regulations of the Organization, as well as Government policies.



องค์การเภสัชกรรมได้กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการองค์การเภสัชกรรม เดือนละ 1 ครั้ง โดยจะส่งวาระการประชุมและเอกสารการประชุมให้คณะกรรมการองค์การเภสัชกรรมพิจารณาล่วงหน้าก่อนวันประชุมอย่างน้อย 7 วัน เพื่อให้มีการพิจารณาอย่างรอบคอบ โดยในปีงบประมาณ 2556 คณะกรรมการองค์การเภสัชกรรมมีการประชุมรวม จำนวน 14 ครั้ง มีคณะกรรมการเข้าร่วมประชุมในแต่ละครั้งดังนี้

The Government Pharmaceutical Organization holds a monthly Board Meeting. The Agenda and Minutes of the Board Meetings are circulated to the Board members at least 7 days prior to the meeting for their careful consideration. During the Fiscal Year 2013, there were 14 meetings, the attendance of which was follows :

การประชุมครั้งที่ Meeting	วัน/เดือน/ปี Date	จำนวนกรรมการ (ท่าน) Total Board Members	จำนวนผู้เข้าประชุม (ท่าน) Attending Members
1.	22 ตุลาคม 2555 (October 22, 2012)	11	8
2.	26 พฤศจิกายน 2555 (November 26, 2012)	11	11
3.	20 ธันวาคม 2555 (December 20, 2012)	11	10
4.	28 มกราคม 2556 (January 28, 2013)	11	10
5.	22 กุมภาพันธ์ 2556 (February 22, 2013)	11	9
6.	25 มีนาคม 2556 (March 25, 2013)	14	13
7.	29 เมษายน 2556 (April 29, 2013)	14	13
8.	17 พฤษภาคม 2556 (May 17, 2013)	14	13
9.	25 มิถุนายน 2556 (June 25, 2013)	12	11
10.	29 กรกฎาคม 2556 (July 29, 2013)	13	11
11.	14 สิงหาคม 2556 (August 14, 2013)	14	13
12.	19 สิงหาคม 2556 (August 19, 2013)	13	10
13.	5 กันยายน 2556 (September 5, 2013)	14	12
14.	18 กันยายน 2556 (September 18, 2013)	14	12

คณะกรรมการบริหาร The Executive Board

ลำดับ No.	ชื่อ Name	ตำแหน่ง Position
1.	นายแพทย์สมชัย ภิญโญพรพาณิชย์ Dr. Somchai Pinyopornpanich	ประธานกรรมการ Chairman
2.	นายแพทย์บุญชัย สมบูรณ์สุข Dr. Boonchai Somboonsuk	กรรมการ Director
3.	นายแพทย์ธวัช สุนทราจารย์ Dr. Thawat Suntrajarn, M.D.	กรรมการ Director
4.	นายแพทย์ธงชัย ชิ่งถาวร Dr. Thonchai Suengthaworn, M.D.	กรรมการ Director
5.	นายแพทย์วิฑิต อรรถเวชกุล Dr. Witit Artavatkun, M.D.	กรรมการและเลขานุการ Director & Secretary
6.	นางสาวพิศมร กลิ่นสุวรรณ Miss Pisamorn Klinsuwan	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ Assistance
7.	ผู้อำนวยการสำนักผู้อำนวยการ Director, Office of the Managing Director	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ Assistance
8.	ผู้อำนวยการสำนักบริหารยุทธศาสตร์ Director, Office of Strategic Management	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ Assistance
9.	นายนิพนธ์ อัตนวนิช Mr. Nipphon Atanavanich	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ Assistance
แต่งตั้งใหม่วันที่ 5 สิงหาคม 2556		Reappointment on August 5, 2013
1.	นายแพทย์สมชัย ภิญโญพรพาณิชย์ Dr. Somchai Pinyopornpanich	ประธานกรรมการ Chairman
2.	นายแพทย์สมชัย นิจนพานิช Dr. Somchai Nitpanit, M.D.	กรรมการ Director
3.	นายแพทย์ธงชัย ชิ่งถาวร Dr. Thonchai Suengthaworn, M.D.	กรรมการ Director
4.	ดร.เสรี นนทสูติ Dr. Seree Nonthasoot	กรรมการ Director
5.	ผู้อำนวยการองค์การเภสัชกรรม Managing Director	กรรมการ Director
6.	รองผู้อำนวยการองค์การเภสัชกรรม Deputy Managing Director	กรรมการและเลขานุการ Director & Secretary
7.	ผู้อำนวยการสำนักผู้อำนวยการ Director, Office of the Managing Director	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ Assistance
8.	ผู้อำนวยการสำนักบริหารยุทธศาสตร์ Director, Office of Strategic Management	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ Assistance
9.	นายนิพนธ์ อัตนวนิช Mr. Nipphon Atanavanich	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ Assistance



โดยให้คณะกรรมการบริหารมีหน้าที่ดังนี้

1. ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการองค์การเภสัชกรรม ในการตัดสินใจในประเด็นที่สำคัญต่อกลยุทธ์องค์กร แผนการลงทุนงบประมาณ การจัดสรรทรัพยากรให้เกิดประสิทธิผลและมีประสิทธิภาพ
2. กำหนดมาตรฐานระบบบริหารธุรกิจ ระบบทรัพยากรบุคคล ระบบข้อมูลและการปรับระเบียบข้อบังคับเพื่อให้การบริหารงานขององค์การเภสัชกรรมมีประสิทธิภาพสูงสุด
3. พิจารณากลับการร้องเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบข้อบังคับที่กำหนด
4. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการองค์การเภสัชกรรม

The Executive Committee is responsible for the following :

1. To provide consultation and recommendations to GPO Board of Director for decision making on matters significant to the strategy, investment plan, budget and resource allocation to ensure efficiency and effectiveness;
2. To set up the standard for business management, human resource management and information systems as well as the adjustment of rules and regulations to yield maximum effectiveness of operation;
3. To consider and approve procurement in accordance with the governing rules and regulations; and
4. Other matters as assigned by the Board of Directors.

คณะกรรมการกำหนดผลตอบแทนและประเมินผลกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

The Remuneration and Director and Top Management's Performance Appraisal Committee

ลำดับ No.	ชื่อ Name	ตำแหน่ง Position
แต่งตั้งใหม่วันที่ 21 ธันวาคม 2555		Reappointment on December 21, 2012
1.	นายแพทย์เรวัต วิศรุตเวช Dr. Rewat Wisarutwet, M.D.	ประธานกรรมการ Chairman
2.	นายแพทย์ณรงค์ สหเมธาพัฒน์ Dr. Narong Sahametapat	กรรมการ Director
3.	นายแพทย์สมชัย ภิญโญพรพาณิชย์ Dr. Somchai Pinyopornpanich	กรรมการ Director
4.	นางสาววิริยา พูนคำ Miss Viriya Poonkhum	กรรมการ Director
5.	ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล Director of Human Resources Department	กรรมการและเลขานุการ Director & Secretary
6.	ผู้อำนวยการสำนักบริหารยุทธศาสตร์ Director of Office of Strategic Management	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ Assistance
แต่งตั้งใหม่วันที่ 5 สิงหาคม 2556		Reappointment on August 5, 2013
1.	นายแพทย์สุพรรณ ศรีธรรมมา Dr. Suphan Srithamma, M.D.	ประธานกรรมการ Chairman
2.	นายแพทย์ณรงค์ สหเมธาพัฒน์ Dr. Narong Sahametapat	กรรมการ Director
3.	ดร.นายแพทย์พรเทพ ศิริวนารังสรรค์ Dr. Porntep Siriwanarangsun	กรรมการ Director
4.	นายแพทย์บุญชัย สมบูรณ์สุข Dr. Boonchai Somboonsuk	กรรมการ Director

ลำดับ No.	ชื่อ Name	ตำแหน่ง Position
5.	นางสาววิริยา พูนคำ Miss Viriya Poonkhum	กรรมการ ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ 5 - 25 ตุลาคม 2556
	นางญาใจ พัฒนสุขสันต์ Mrs. Yajai Pattanasukwasun	กรรมการ ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ 25 ตุลาคม 2556 - ปัจจุบัน
6.	ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล Director of Human Resources Department	กรรมการและเลขานุการ Director & Secretary
7.	ผู้อำนวยการสำนักบริหารยุทธศาสตร์ Director of Office of Strategic Management	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ Assistance

โดยให้คณะกรรมการกำหนดผลตอบแทนและประเมินผลกรรมการ และผู้บริหารระดับสูง มีหน้าที่ดังนี้

1. พิจารณาแนวทางการประเมินบทบาทและการประเมินผลงานของคณะกรรมการ
2. พิจารณาแนวทางการกำหนดค่าตอบแทนและประเมินผลผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับสูงอย่างเป็นธรรมและเหมาะสม

The Compensation Setting and Evaluation of Managing Director and Executive Committee is responsible for the following.

1. To consider framework for function evaluation and to evaluate the Board of Directors' accomplishments.
2. To consider the framework for the compensation setting and evaluation of the Managing Director and Executive on a fair and proper basis.

คณะกรรมการตรวจสอบ

The Audit Committee

ลำดับ No.	ชื่อ Name	ตำแหน่ง Position
1.	ดร.อังณา ไควความดี Dr. Atchana Waiquamdee, Ph.D.	ประธานกรรมการ Chairman
2.	นายกายสิทธิ์ พิศวงปรการ Mr. Kaiyasit Pissawongseprakarn	กรรมการ Director
3.	ภญ.วีรวรรณ แต่งแก้ว Mrs. Werawan Tangkeo	กรรมการ Director
4.	ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบภายใน Director of Office of Internal Audit	กรรมการและเลขานุการ Director & Secretary

โดยคณะกรรมการตรวจสอบ มีบทบาทอำนาจหน้าที่ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบและการตรวจสอบภายในของรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2555 ดังต่อไปนี้

1. จัดทำกฎบัตรว่าด้วยการตรวจสอบภายในของคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับขอบเขตความรับผิดชอบในการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจและมีการสอบทานความเหมาะสมของกฎบัตรดังกล่าวอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

The role and authority of the Audit Committee in accordance with the regulations of the Ministry of Finance in regard to audit committees and the internal audit of state enterprises (B.E 2555) comprises the following:

1. Preparation of the Internal Audit Charter in accordance with the scope of responsibility in the operation of state enterprises. The Internal Audit Charter must be approved by the State Enterprise Committee and its suitability should be reviewed at least once a year.



2. สอบทานประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการควบคุมภายใน กระบวนการกำกับดูแลที่ดี และกระบวนการบริหารความเสี่ยง

3. สอบทานให้รัฐวิสาหกิจมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและน่าเชื่อถือ

4. สอบทานการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจให้ถูกต้องตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ วิธีปฏิบัติงาน มติคณะรัฐมนตรี ประกาศ หรือคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ

5. สอบทานให้รัฐวิสาหกิจมีระบบการตรวจสอบภายในที่ดี และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยตรวจสอบภายใน

6. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีโอกาสเกิดการทุจริตที่อาจมีผลกระทบต่อการปฏิบัติงานของรัฐวิสาหกิจ

7. เสนอข้อแนะนำต่อคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจในการพิจารณาแต่งตั้งโยกย้าย เลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง และประเมินผลงานของหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

8. ประสานงานเกี่ยวกับผลการตรวจสอบกับผู้สอบบัญชี และอาจเสนอแนะให้สอบทานหรือตรวจสอบรายการใดที่เห็นว่าจำเป็น รวมถึงเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชีต่อคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจ

9. รายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในของคณะกรรมการตรวจสอบต่อคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจอย่างน้อยไตรมาสละหนึ่งครั้งภายในหกสิบวันนับแต่วันสิ้นสุดในแต่ละไตรมาส ยกเว้นรายงานผลการดำเนินงานในไตรมาสที่สี่ ให้จัดทำเป็นรายงานผลการดำเนินงานประจำปี พร้อมทั้งส่งรายงานดังกล่าวให้กระทรวงเจ้าสังกัดของรัฐวิสาหกิจนั้น และกระทรวงการคลังเพื่อทราบภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีบัญชีการเงินของรัฐวิสาหกิจ

10. ประเมินผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในของคณะกรรมการตรวจสอบ อย่างน้อยปีบัญชีการเงินละหนึ่งครั้ง รวมทั้งรายงานผลการประเมินปัญหาและอุปสรรค ตลอดจนแผนการปรับปรุงการดำเนินงานให้คณะกรรมการรัฐวิสาหกิจทราบ

11. เปิดเผยรายงานผลการดำเนินงานประจำปีของคณะกรรมการตรวจสอบและคำตอบแทนของผู้สอบบัญชีในรายงานประจำปีของรัฐวิสาหกิจ

12. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดหรือคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจมอบหมาย

2. Verification of the efficiency and effectiveness of the processes of internal control, good governance and risk management.

3. Verification of the accuracy and reliability of the state enterprise's financial reports.

4. Verification of the operations of the state enterprise in accordance with the law, rules & regulations, procedures and cabinet resolutions, announcements or instructions in relation to the operations of a state enterprise.

5. Verification of a reliable internal audit system for the state enterprise and examination of the independence of the internal audit unit.

6. Examination of the list of related subjects or subjects which may be the cause of a conflict of interest or subjects which could be subject to fraud and thereby affect the performance of the state enterprise.

7. Provision of recommendations to the State Enterprise Committee in the considering of appointment, transfer, promotion and performance evaluation in respect of the head of the internal audit unit.

8. Coordination with the auditors on the results of the inspection and the provision of advice on the verification or inspection of any relevant subjects including the purposing of the remuneration of the auditors to the State Enterprise Committee.

9. Report to the State Enterprise Committee, on the performance of the Audit Committee in regard to internal auditing, at least once every quarter, within sixty days of the end of each quarter. The performance report for the fourth quarter shall be prepared as the annual performance report and submitted as such to the Ministry under which the state enterprise operates and to the Ministry of Finance within 90 days of the year end of the financial accounting period of the state enterprise.

10. Evaluation of the performance of the Audit Committee in regard to internal audit at least once a year in respect of the financial accounting period and the reporting of the results of the evaluation and any problems or obstacles encountered including plans for improving the performance of the State Enterprise Committee.

11. Disclosure of the annual performance report of the Audit Committee and the remuneration of the auditors in the Annual Report of the state enterprise.

12. Performance of any other tasks as required by law or assigned by the State Enterprise Committee.



คณะกรรมการพัฒนาธุรกิจ

The Business Development Committee

ลำดับ No.	ชื่อ Name	ตำแหน่ง Position
1.	นายรังสรรค์ ศรีวรศาสตร์ Mr. Rungsan Sriworasat	ประธานกรรมการ Chairman
2.	นายแพทย์สมชัย ภิญญพรพานิชย์ Dr. Somchai Pinyopornpanich	กรรมการ Director
3.	นายแพทย์สุพรรณ ศรีธรรมมา Dr. Suphan Srithamma, M.D.	กรรมการ Director
4.	นายแพทย์วิทิต อรรถเวชกุล Dr. Witit Artavatkun, M.D.	กรรมการ Director
5.	นายสมชาย ศรีชัยนาค Mr. Somchai Srichainak	กรรมการและเลขานุการ Director & Secretary
แต่งตั้งเพิ่มเติม เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2556		On March 22, 2013
6.	นายแพทย์นิพนธ์ โพธิ์พัฒนชัย Dr. Nipphon Popattanachai, M.D.	กรรมการ Director
แต่งตั้งใหม่ เมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2556		Reappointment on August 5, 2013
1.	นายรังสรรค์ ศรีวรศาสตร์ Mr. Rungsan Sriworasat	ประธานกรรมการ Chairman
2.	ดร.นายแพทย์พรเทพ ศิริวนารังสรรค์ Dr. Porntep Siriwanarangsun, M.D, Ph.D.	กรรมการ Director
3.	นายแพทย์สุพรรณ ศรีธรรมมา Dr. Suphan Srithamma, M.D.	กรรมการ Director
4.	ดร.เสรี นนทสูติ Dr. Seree Nonthasoot	กรรมการ Director
5.	ผู้อำนวยการองค์การเภสัชกรรม Managing Director	กรรมการ Director
6.	รองผู้อำนวยการองค์การเภสัชกรรม Deputy Managing Director	กรรมการและเลขานุการ Director & Secretary
7.	ผู้อำนวยการกองธุรกิจร่วมทุน Director, Joint Venture Division	ผู้ช่วยเลขานุการ Assistance

โดยให้คณะกรรมการบริหารมีหน้าที่ดังนี้

1. ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับทิศทางและแนวทางที่ชัดเจนในการพัฒนาองค์การเภสัชกรรมในอนาคต
2. ให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มขีดความสามารถเชิงธุรกิจและหน้าที่รับผิดชอบที่มีต่อสังคม ประเทศชาติ ในด้านยาและเวชภัณฑ์

The Business Development Committee was responsible for the following :

1. To provide recommendations on the direction and framework of the future development of the Government Pharmaceutical Organization;



3. พิจารณาผลการดำเนินงานของบริษัทร่วมทุน พร้อมข้อเสนอแนะ

4. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการองค์การเภสัชกรรม

2. To provide recommendations on potential development and business competitiveness enhancement including responsibility to society and the nation in the field of medicine and medical supplies;

3. To consider the performance of joint venture companies and provide recommendations; and

4. Other matters as assigned by the Board of Directors.

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

The Risk Management Committee

ลำดับ No.	ชื่อ Name	ตำแหน่ง Position
แต่งตั้งใหม่วันที่ 21 ธันวาคม 2555		Reappointment on December 21, 2012
1.	ภญ.วีรวรรณ แทงแก้ว Mrs. Werawan Tangkeo	ประธานกรรมการ Chairman
2.	ดร.อัจฉนา ไควความดี Dr. Atchana Waiquamdee, Ph.D.	กรรมการ Director
3.	นายกายสิทธิ์ พิศวงปราการ Mr. Kaiyasit Pissawongseprakarn	กรรมการ Director
4.	นายแพทย์วิทิต อรรถเวชกุล Dr. Witit Artavatkun, M.D.	กรรมการ Director
5.	ภญ.พิศมร กลิ่นสุวรรณ Miss Pisamorn Klinsuwan	กรรมการ Director
6.	ผู้อำนวยการสำนักบริหารยุทธศาสตร์ Director, Office of Strategic Management	กรรมการและเลขานุการ Director & Secretary
7.	ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ Director, Office of Managing Director	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ Assistance
8.	ผู้อำนวยการกองบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน Director, The Risk Management and Internal Control Division	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ Assistance
แต่งตั้งใหม่วันที่ 5 สิงหาคม 2556		Reappointment on August 5, 2013
1.	ภญ.วีรวรรณ แทงแก้ว Mrs. Werawan Tangkeo	ประธานกรรมการ Chairman
2.	ดร.อัจฉนา ไควความดี Dr. Atchana Waiquamdee, Ph.D.	กรรมการ Director
3.	นายกายสิทธิ์ พิศวงปราการ Mr. Kaiyasit Pissawongseprakarn	กรรมการ Director
4.	รองผู้อำนวยการองค์การเภสัชกรรม Deputy Managing Director	กรรมการ Director

ลำดับ No.	ชื่อ Name	ตำแหน่ง Position
5.	ผู้อำนวยการสำนักบริหารยุทธศาสตร์ Director, Office of Strategic Management	กรรมการและเลขานุการ Director & Secretary
6.	ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ Director, Office of Managing Director	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ Assistance
7.	ผู้อำนวยการกองบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน Director, The Risk Management and Internal Control Division	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ Assistance

โดยให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่ดังนี้

1. พิจารณาความเสี่ยงที่สำคัญขององค์การเภสัชกรรม และจัดทำนโยบายการบริหารความเสี่ยง
2. พิจารณาแผนจัดการความเสี่ยงที่สำคัญๆ
3. ติดตามผลการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งพิจารณาแก้ไขปัญหาอุปสรรคที่พบ
4. รายงานความเสี่ยงที่สำคัญและผลการบริหารความเสี่ยงให้คณะกรรมการองค์การเภสัชกรรมทราบเป็นระยะๆ

The Risk Management Committee is responsible for the following :

1. Consideration in the Organization's essential risk, and to adopt the risk management policy.
2. To account for the essential risk management plan.
3. To monitor a risk management results, and also to evaluate any problems or obstacles.
4. To regularly report the essential risk and management results to GPO Board of Directors.

คณะกรรมการนโยบายการดำเนินงานกิจการควบคู่กับความรับผิดชอบต่อสังคม และธรรมาภิบาล Board of Corporate Social Responsibility and Corporate Governance Policies

ลำดับ No.	ชื่อ Name	ตำแหน่ง Position
แต่งตั้งใหม่วันที่ 21 ธันวาคม 2555		Reappointment on December 21, 2012
1.	นายแพทย์ณรงค์ สหเมธาพัฒน์ Dr. Narong Sahametapat	ประธานกรรมการ Chairman
2.	นายแพทย์บุญชัย สมบูรณ์สุข Dr. Boonchai Somboonsuk	รองประธานกรรมการ Vice Chairman
3.	นางณัฐธยา พัฒนชวินนันท์ Mrs. Nattaya Patanavanichnan	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ Committee Expert
4.	นายแพทย์วิทิต อรรถเวชกุล Dr. Witit Artavatkun, M.D.	กรรมการ Director
5.	ภญ.สุจิตา ชูติมา Mrs. Sujida Chutima	กรรมการ Director
6.	ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ Director, Office of the Managing Director	กรรมการ Director



ลำดับ No.	ชื่อ Name	ตำแหน่ง Position
7.	ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล Director of Human Resources Department	กรรมการ Director
8.	ผู้อำนวยการกองแรงงานสัมพันธ์ Director of Labor Relation and Discipline Division	กรรมการ Director
9.	ผู้อำนวยการกองประชาสัมพันธ์ Director of Public Relations Division	กรรมการ Director
10.	ผู้อำนวยการกองพัฒนาองค์กรเพื่อความยั่งยืน Director of Sustainability Development Division	กรรมการและเลขานุการ Director & Secretary
11.	หัวหน้าแผนกบริหารจัดการด้านความรับผิดชอบต่อสังคม Section of Social Responsibility Management	ผู้ช่วยเลขานุการ Assistance
12.	นายสุริยันต์ มงคล Mr. Suriyun Mongkol	ผู้ช่วยเลขานุการ Assistance
แต่งตั้งใหม่วันที่ 5 สิงหาคม 2556		Reappointment on August 5, 2013
1.	นายแพทย์บุญชัย สมบูรณ์สุข Dr. Boonchai Somboonsook	ประธานกรรมการ Chairman
2.	นายแพทย์ณรงค์ สหเมธาพัฒน์ Dr. Narong Sahametapat	กรรมการ Director
3.	นายแพทย์นิพนธ์ โพธิ์พัฒนชัย Dr. Niphon Popattanachai, M.D.	กรรมการ Director
4.	นางณัฐญา พัฒนะวานิชนันท์ Mrs. Nattaya Patanavanichnan	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ Committee Expert
5.	รองผู้อำนวยการองค์การเภสัชกรรม Deputy Managing Director	กรรมการและเลขานุการ Director & Secretary
6.	ภญ.สุจิตา ชุตินา Mrs. Sujida Chutima	ผู้ช่วยเลขานุการ Assistance
7.	ผู้อำนวยการสำนักผู้อำนวยการ Director of Office of the Managing Director	ผู้ช่วยเลขานุการ Assistance
8.	ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล Director of Human Resources Department	ผู้ช่วยเลขานุการ Assistance
9.	ผู้อำนวยการกองแรงงานสัมพันธ์ Director of Labor Relation and Discipline Division	ผู้ช่วยเลขานุการ Assistance
10.	ผู้อำนวยการกองประชาสัมพันธ์ Director of Public Relations Division	ผู้ช่วยเลขานุการ Assistance
11.	ผู้อำนวยการกองพัฒนาองค์กรเพื่อความยั่งยืน Director of Sustainability Development Division	ผู้ช่วยเลขานุการ Assistance
12.	หัวหน้าแผนกบริหารจัดการด้านความรับผิดชอบต่อสังคม Section of Social Responsibility Management	ผู้ช่วยเลขานุการ Assistance

ลำดับ No.	ชื่อ Name	ตำแหน่ง Position
13.	นายสุริยันต์ มงคล Mr. Suriyun Mongkol	ผู้ช่วยเลขานุการ Assistance

โดยให้คณะกรรมการนโยบายการดำเนินงานการควบคุมคุณภาพ
รับผิดชอบต่อสังคม และธรรมาภิบาลมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

1. พิจารณากำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กร (Corporate Social Responsibility : CSR) และการกำกับดูแลกิจการที่ดี หรือธรรมาภิบาล (Corporate Governance : CG)
2. ให้คำปรึกษาแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในส่วนของการพัฒนาองค์กรในการดำเนินการด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) และธรรมาภิบาล (CG)
3. พิจารณากำหนดหรือกลั่นกรองแผนงานหรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับนโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) และธรรมาภิบาล (CG)
4. กำกับติดตามประเมินผลการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) และธรรมาภิบาล (CG) ตลอดจนแผนงานและกิจการที่เกี่ยวข้อง รวมถึงรายงานผลแก่คณะกรรมการองค์การเภสัชกรรม
5. อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการองค์การเภสัชกรรมมอบหมาย

The Board of Corporate Social Responsibility and Corporate Governance Policies is responsible for the following :

1. To consider and set up Corporate Social Responsibility and Corporate Governance Policies.
2. To provide consultation to those institutes related to Corporate Social Responsibility and Corporate Governance Policies.
3. To consider and set up or screen plans/activities related to Corporate Social Responsibility and Corporate Governance Policies.
4. To conduct and monitor an achievement evaluation to be in line with Corporate Social Responsibility and Corporate Governance Policies, including the reporting of the results to GPO Board of Directors.
5. Other matters assigned by the Board of Directors.

คณะกรรมการที่ปรึกษาด้านกฎหมาย The Legal Consultancy Committee

ลำดับ No.	ชื่อ Name	ตำแหน่ง Position
1.	นายกายสิทธิ์ พิธวงศาการ Mr. Kaiyasit Pissawongseprakarn	ประธานกรรมการ Chairman
2.	นายอิทธิพร แก้วทิพย์ Mr. Ittiporn Keawtip	กรรมการ Director
3.	นายสมนึก ทอแสงทอง Mr. Somnuk Torsaengtong	กรรมการ Director
4.	รองผู้อำนวยการองค์การเภสัชกรรม Deputy Managing Director	กรรมการ Director
5.	ผู้อำนวยการสำนักผู้อำนวยการ Director of Office of the Managing Director	กรรมการและเลขานุการ Director & Secretary
6.	ผู้อำนวยการกองกฎหมาย Director, Legal Division	ผู้ช่วยเลขานุการ Assistance



ลำดับ No.	ชื่อ Name	ตำแหน่ง Position
7.	นายเอกรัตน์ ยิ้มเจริญ Mr. Ekkarat Yimcharoen	ผู้ช่วยเลขานุการ Assistance

โดยให้คณะกรรมการที่ปรึกษาด้านกฎหมาย มีหน้าที่ดังนี้

1. พิจารณาให้คำปรึกษาด้านกฎหมาย คำสั่ง ระเบียบ ข้อบังคับขององค์การเภสัชกรรมรวมถึงเรื่องสัญญาและข้อตกลงต่างๆ
2. พิจารณาทบทวน และปรับปรุงคำสั่ง ระเบียบ ข้อบังคับขององค์การเภสัชกรรม เพื่อให้เกิดประโยชน์ในการดำเนินงานขององค์การเภสัชกรรมยิ่งขึ้น
3. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการองค์การเภสัชกรรม หรือตามที่มีผู้อำนวยการองค์การเภสัชกรรมขอคำปรึกษา

The Legal Consulting Committee is responsible for the followings:

1. To provide consultation on matters relating to law and order the rules and regulation of GPO including contract and agreement;
2. To review and improve order and the rules and regulation of GPO to yield increased benefit to the operation of GPO; and
3. Other matters as assigned by the Board of Directors or as requested by the Managing Director of GPO.

คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์

Business Relations Committee

ลำดับ No.	ชื่อ Name	ตำแหน่ง Position
1.	พลเอกนายแพทย์สหาชาติ พิพิธกุล General Sahachart Pipithkul, M.D.	ประธานกรรมการ Chairman
2.	นายสมชาย ศรีชัยนาค Mr. Somchai Srichainak	กรรมการ Director
3.	นางวนิชา ใจสำราญ Mrs. Vanicha Chaisamran	กรรมการ Director
4.	นางอัจฉรา เอกแสงศรี Mrs. Achara Eksaengsri	กรรมการ Director
5.	นางนิภาพร ชาทะวีริยะพันธ์ Mrs. Nipaporn Chataviriyapan	กรรมการ Director
6.	นายพิพัฒน์ นิยมการ Mr. Pipat Niyomkarn	กรรมการ Director
7.	นายธำรงวุฒิ คูศิริระการ Mr. Tumrongwut Kootiratrakarn	กรรมการ Director
8.	นายถาวร ว่องชูวงศ์ Mr. Thavorn Wongshuwong	กรรมการ Director
9.	นายสุรพงษ์ อินทรวงศ์ Mr. Surapong Intaravong	กรรมการ Director
10.	นายสุทัศน์ มีสารภี Mr. Sutush Meesarapee	กรรมการ Director

ลำดับ No.	ชื่อ Name	ตำแหน่ง Position
11.	นายระวี ภูพะกา Mr. Rawai Pupaga	กรรมการ Director
12.	นายสมชาย ขำน้อย Mr. Somchai Khamnoi	กรรมการ Director
13.	นางอารายา แก้วประดับ Mrs. Araya Kaewpradub	กรรมการ Director
14.	นางปราณี มั่นคง Mrs. Pranee Monkong	กรรมการ Director
15.	นายวิสิทธิ์ วังหนองโพน Mr. Wisit Wangnongphon	กรรมการ Director
16.	นายธงชัย ประชุม Mr. Thongchai Prachoom	กรรมการ Director
17.	นางปราณี ปานแมน Mrs. Pranee Panman	กรรมการ Director
18.	นางจิระภา ใจอ่อน Mrs. Jirapa Jaioon	กรรมการ Director
19.	นายปิยะชาติ เกื้อจรรยา Mr. Phiychart Kuagaroon	กรรมการ Director
แต่งตั้งใหม่วันที่ 23 ธันวาคม 2556		Reappointment on December 23, 2013
1.	พลเอกสหชาติ พิพิธกุล General Sahachart Pipithkul, M.D.	ประธานกรรมการ Chairman
2.	นายสมชาย ศรีชัยนาค Mr. Somchai Srichainak	กรรมการ Director
3.	นางวนิชา ใจสำราญ Mrs. Vanicha Chaisamran	กรรมการ Director
4.	นางอัจฉรา เอกแสงศรี Mrs. Achara Eksaengsri	กรรมการ Director
5.	นางนิภาพร ชาทะวิริยะพันธ์ Mrs. Nipaporn Chataviriyapan	กรรมการ Director
6.	นายพิพัฒน์ นิยมการ Mr. Pipat Niyomkarn	กรรมการ Director
7.	นายธำรงวุฒิ คูถิระตระการ Mr. Tumrongwut Kootiratrakarn	กรรมการ Director
8.	นายถาวร ว่องชูวงศ์ Mr. Thavorn Wongsuwong	กรรมการ Director
9.	นายสุรพงษ์ อินทรวงศ์ Mr. Surapong Intaravong	กรรมการ Director



ลำดับ No.	ชื่อ Name	ตำแหน่ง Position
10.	นายสุทัศน์ มีสารภี Mr. Sutush Meesarapee	กรรมการ Director
11.	นายสมชาย ขำน้อย Mr. Somchai Khamnoi	กรรมการ Director
12.	นางปราณี มั่นคง Mrs. Pranee Monkong	กรรมการ Director
13.	นายอดิคุณ ประมาพันธ์ Mr. Atikhun Pramaphan	กรรมการ Director
14.	นายวรวิทย์ สุฉันทบุตร Mr. Worawit Suchanthabut	กรรมการ Director
15.	นายศิวัตร ปานเนียม Mr. Siwarat Panniem	กรรมการ Director
16.	นายประกอบ โภควัฒน์ Mr. Prakob Pokawat	กรรมการ Director
17.	นายชวัลวัฒน์ กุลณี Mr. Chawanwat Kulnee	กรรมการ Director
18.	นายณพพร ชีพเมืองแมน Mr. Nopporn Cheepmaungman	กรรมการ Director
19.	นายจริญ เพ็ชรรัตน์ Mr. Charun Phetcharat	กรรมการ Director

โดยให้คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ มีอำนาจหน้าที่ตามนัยของ มาตรา 23 แห่งพระราชบัญญัติแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ พ.ศ. 2543 กล่าวคือ

1. พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ ตลอดจนส่งเสริมและพัฒนาแรงงานสัมพันธ์
2. หาทางปรองดองและระงับข้อขัดแย้งในรัฐวิสาหกิจนั้น
3. พิจารณาปรับปรุงระเบียบข้อบังคับในการทำงาน อันจะเป็นประโยชน์ต่อนายจ้าง ลูกจ้าง และรัฐวิสาหกิจนั้น
4. ปรึกษาหารือเพื่อแก้ปัญหาตามคำร้องทุกข์ของลูกจ้างหรือสหภาพแรงงาน รวมถึงการร้องทุกข์ที่เกี่ยวกับการลงโทษทางวินัย
5. ปรึกษาหารือเพื่อพิจารณาปรับปรุงสภาพการจ้าง

The Business Relations Committee possesses the authority and functions pursuant to Section 23 of the State Enterprise Labour Relations Act B.E.2543 as follows:

1. Deliberate on improvements to the operational efficiency of a state enterprise; promote and develop good labor relations.
2. Discover ways of compromise and inhibit disputes within a state enterprise
3. Consider improvements to workplace regulations, which will be beneficial to the employer, employees and the state enterprise as a whole.
4. Consult and discuss to resolve employee and union petitions including grievances relating to disciplinary action.
5. Consult and discuss to consider improving employment conditions