



โครงสร้างการจัดการ และการกำกับดูแลกิจการ Management and Supervision Structure

โครงสร้างการจัดการและการกำกับดูแลกิจการขององค์การเภสัชกรรม ในปีงบประมาณ 2560 ประกอบด้วย คณะกรรมการองค์การเภสัชกรรม คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการกำหนดผลตอบแทนและประเมินผลการและผู้บริหารระดับสูง คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการด้านกฎหมาย คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ คณะกรรมการบริหารกองทุนสนับสนุนการวิจัย คณะกรรมการติดตามและกำกับการดำเนินงานก่อสร้างโรงงานผลิตยารังสิต 1 ดังต่อไปนี้

The Management and Supervision Structure for the Fiscal Year 2017 consisted of the Board of Directors, the Executive Committee, the Audit Committee, the Business Development committee, the Public Service Policy Committee and other Committees as follows :

คณะกรรมการองค์การเภสัชกรรม The Board of Directors

แต่งตั้งเมื่อวันที่ 24 ตุลาคม 2560 / Reappointment on October 24, 2017

ลำดับ No.	ชื่อ Name		ตำแหน่ง Position
1.	บว.โสภณ Dr. Sapon	เมฆธน Mekthon, M.D., B.P.H., M.P.A.	ประธานกรรมการ Chairman
2.	บว.เจษฎา Dr. Jedsada	โชคดำรงสุข Chokdumrongsuk, M.D. (Mr.)	กรรมการ Director
3.	บว.บุญชัย Dr. Boonchai	สมบุญสุข Somboonsook, M.D.	กรรมการ Director
4.	นางญาใจ Mrs. Yajai	พัฒนสุขสวัสดิ์ Pattanasukwasun	กรรมการ Director
5.	นางสาวโสภาวดี Miss Sopawadee	เลิศมนัสชัย Lertmanaschai	กรรมการ Director
6.	นางสาวพ้องพรรณ Miss Pongpun	เกียรติวิริยะพันธ์ Gearaviriyapun	กรรมการ Director
7.	ผศ.ดร.บว.ชูศักดิ์ Asst.Prof.Dr. Chusak	โอภาสเจริญ Okaseharoen, Ph.D, M.D.	กรรมการ Director
8.	ดร.สมฤดี Dr. Somruedee	ศรีจรรยา Srichanya, Ph.D.	กรรมการ Director
9.	ผศ.ดร.คณินิจ Asst.Prof.Dr. Kanongnij	ศรีบัวเอี่ยม Sribuaiam, Ph.D.	กรรมการ Director
10.	นายทรงพล Mr. Songpol	ชีวะปัญญาโรจน์ Chevapanyaroj	กรรมการ Director
11.	บว.บว.นพ. Dr. Nopporn	ชื่นกลิ่น Cheanklin, M.D., MPH.M.	กรรมการและเลขา Director & Secretary

คณะกรรมการองค์การเภสัชกรรมมีหน้าที่กำหนดนโยบายและทิศทางการขององค์การเภสัชกรรม และกำกับควบคุมดูแลให้มีการบริหารงานเป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับ องค์การเภสัชกรรม ตลอดจนนโยบายของรัฐบาล

องค์การเภสัชกรรมได้กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการองค์การเภสัชกรรม เดือนละ 1 ครั้ง โดยจะส่งวาระการประชุมและเอกสารการประชุมให้คณะกรรมการองค์การเภสัชกรรมพิจารณาล่วงหน้าก่อนวันประชุมอย่างน้อย 7 วัน เพื่อให้มีการพิจารณาอย่างรอบคอบ โดยในปีงบประมาณ 2560 คณะกรรมการองค์การเภสัชกรรมมีการประชุมรวม จำนวน 11 ครั้ง มีคณะกรรมการเข้าร่วมประชุมในแต่ละครั้ง ดังนี้

The Board of Directors is responsible for setting up policies and directions for the Government Pharmaceutical Organization, as well as regulating the management and efficient implementation of the said policies within the legal framework, the purposes and regulations of the Organization and Government policies.

The Government Pharmaceutical Organization holds a monthly Board Meeting. The Agenda and Minutes of the Board Meetings are circulated to the Board members at least 7 days prior to each meeting for their careful consideration. During the Fiscal Year 2017, there were 11 meetings, the attendance of which was as follows :

การประชุมครั้งที่ Meeting	วัน/เดือน/ปี Date			จำนวนกรรมการ (ท่าน) Total Board Member	จำนวนผู้เข้าประชุม (ท่าน) Attending Member
1.	26 ตุลาคม	2559	October 26, 2016	11	9
2.	30 พฤศจิกายน	2559	November 30, 2016	11	9
3.	22 ธันวาคม	2559	December 22, 2016	10	10
4.	25 มกราคม	2560	January 25, 2017	13	13
5.	22 กุมภาพันธ์	2560	February 22, 2017	13	12
6.	28 มีนาคม	2560	March 28, 2017	13	12
7.	25 เมษายน	2560	April 25, 2017	13	12
8.	24 พฤษภาคม	2560	May 24, 2017	12	8
9.	20 มิถุนายน	2560	June 20, 2017	12	12
10.	19 กรกฎาคม	2560	July 19, 2017	12	10
11.	9 สิงหาคม	2560	August 9, 2017	12	12

คณะกรรมการบริหาร The Executive Board

แต่งตั้งเมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2560 / Reappointment on November 8, 2017

ลำดับ No.	ชื่อ Name		ตำแหน่ง Position
1.	นางสาวโสภาวดี Miss Sopawadee	เลิศมนัสชัย Lertmanaschai	ประธานกรรมการ Chairman
2.	นางญาใจ Mrs. Yajai	พัฒนสุวสันต์ Pattanasukwasun	กรรมการ Director
3.	ดร.สมฤดี Dr. Somruedee	ศรีจรรยา Srichanya, Ph.D.	กรรมการ Director
4.	บว.สุรเชษฐ์ Dr. Surachet	สทินิรามัย Satitniramai, M.D.	กรรมการ Director
5.	พลโท สุชาติ Lt.Gen. Suchart	วงศ์มรกต Wongmark	กรรมการ Director
6.	ผู้อำนวยการองค์การเภสัชกรรม Managing Director		กรรมการ Director
7.	รองผู้อำนวยการองค์การเภสัชกรรม Deputy Managing Director		เลขาธุรการ Secretary
8.	ผู้อำนวยการสำนักผู้อำนวยการ Director of Office of the Managing Director		ผู้ช่วยเลขาธุรการ Assistance
9.	ผู้อำนวยการสำนักบริหารยุทธศาสตร์ Director of Office of Strategic Management		ผู้ช่วยเลขาธุรการ Assistance

โดยให้คณะกรรมการบริหารมีหน้าที่ดังนี้

1. ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ ต่อคณะกรรมการองค์การเภสัชกรรม ในการตัดสินใจในประเด็นที่สำคัญต่อกลยุทธ์องค์กร แผนการลงทุน งบประมาณ การจัดสรรทรัพยากรให้เกิดประสิทธิผลและมีประสิทธิภาพ
2. ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับทิศทางและแนวทางที่ชัดเจน ในการพัฒนาองค์การเภสัชกรรมในอนาคต การพัฒนาศักยภาพ และเพิ่มขีดความสามารถเชิงธุรกิจและหน้าที่ความรับผิดชอบที่มีต่อสังคม ประเทศชาติ ในด้านยาและเวชภัณฑ์
3. พัฒนาระบบทรัพยากรบุคคล ระบบข้อมูลและการปรับระเบียบข้อบังคับเพื่อให้การบริหารงานขององค์การเภสัชกรรมมีประสิทธิภาพสูงสุด
4. พิจารณากลับกรองเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบข้อบังคับที่กำหนด
5. พิจารณาผลการดำเนินงานของบริษัทร่วมทุน พร้อมข้อเสนอแนะ
6. อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการองค์การเภสัชกรรม

The Executive Committee is responsible for the following :

1. To provide consultation and recommendations to the GPO Board of Directors for decision making on matters significant to the strategy, investment plan, budget and resource allocation; to ensure efficiency and effectiveness.
2. To set up standards for business management, human resource management and information systems, as well as the adjustment of rules and regulations to yield the maximum effectiveness of operations.
3. To develop the human resources system and data systems and to revise GPO's regulations in order to maximize the effectiveness of the organization's administration.
4. Other matters as assigned by the Board of Directors.
5. Evaluation and suggestions for GPO's Joint Venture Companies.
6. Other matter assigned by the Board of Directors.

คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงขององค์การเภสัชกรรม

Appointment of the committee for the evaluation of the performance of GPO's Chief Executive Officers

แต่งตั้งเมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2560 / Reappointment on November 8, 2017

ลำดับ No.	ชื่อ Name		ตำแหน่ง Position
1.	นพ.เจษฎา Dr. Jedsada	โชคดำรงสุข Chokdumrongsuk M.D. (Mr.)	ประธานกรรมการ Chairman
2.	นพ.บุญชัย Dr. Boonchai	สมบูรณ์สุข Somboonsook, M.D.	กรรมการ Director
3.	นายทรงพล Mr. Songpol	ชีวะปัญญาโรจน์ Chevapanyaroj	กรรมการ Director
4.	รองผู้อำนวยการองค์การเภสัชกรรม Deputy Managing Director		เลขาฯ Secretary
5.	ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล Director of Human Resources Department		ผู้ช่วยเลขาฯ Assistance
6.	ผู้อำนวยการสำนักบริหารยุทธศาสตร์ Director of Office of Strategic Management		ผู้ช่วยเลขาฯ Assistance

โดยให้คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของ
ผู้บริหารระดับสูงขององค์การเภสัชกรรม มีหน้าที่ดังนี้

1. พิจารณาแผนงานและกำหนดตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน (KPI) ของผู้อำนวยการองค์การเภสัชกรรม
2. พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน และกำหนดหลักเกณฑ์ ค่าตอบแทน เพื่อพิจารณา ผลตอบแทนประจำปีของผู้ผู้อำนวยการองค์การเภสัชกรรม
3. ประมวลผลและพิจารณาขึ้นค่าตอบแทนรายเดือนและ ค่าตอบแทนพิเศษของผู้ผู้อำนวยการองค์การเภสัชกรรม
4. พิจารณาเสนอแนะและกลั่นกรองผลการประเมินการ ปฏิบัติงานและข้อเสนอการเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีของ ผู้บริหารระดับ 10-11
5. นำเสนอให้คณะกรรมการองค์การเภสัชกรรมพิจารณาให้ ความเห็นชอบ
6. อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการองค์การเภสัชกรรมมอบหมาย

The Committee for the Evaluation of the
Performance of GPO's Chief Executive Officers
possesses the following authorities and duties :

1. Examine the operation plan and determine the key performance indicators for the Managing Director.
2. Consider and determine the criteria for the evaluation of the performance of the Managing Director and determine the criteria for his/her annual remuneration.
3. Evaluate and consider any increase in terms of salary and gratuities in regard to the Managing Director.
4. Consider and scrutinize evaluated performance results before making proposals in regard to annual promotion for executives in levels 10-11.
5. Present proposals to GPO's Board of Directors for approval.
6. Other duties as assigned by GPO's Board of Directors.

คณะกรรมการตรวจสอบ The Audit Committee

แต่งตั้งเมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2560 / Reappointment on November 8, 2017

ลำดับ No.	ชื่อ Name		ตำแหน่ง Position
1.	นางสาวผ่องพรรณ Miss Pongpun	เจียรวิริยะพันธุ์ Gearaviriyapun	ประธานกรรมการ Chairman
2.	ผศ.ดร.อุ.ว.ชูศักดิ์ Asst.Prof.Dr. Chusak	โอภาสเจริญ Okaseharoen, Ph.D, M.D.	กรรมการ Director
3.	ผศ.ดร.คณิงนิจ Asst.Prof.Dr. Kanongnij	ศรีบัวเอี่ยม Sribuaiaem, Ph.D.	กรรมการ Director
4.	ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบภายใน Director of Office of Internal Audit		เลขาธุรการ Secretary

โดยคณะกรรมการตรวจสอบ มีบทบาทอำนาจหน้าที่ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบและการตรวจสอบภายในของรัฐบาล พ.ศ.2555 ดังต่อไปนี้

- จัดทำกฎบัตรว่าด้วยการตรวจสอบภายในของคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับขอบเขตความรับผิดชอบในการดำเนินงานของรัฐบาล พ.ศ.2555 โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการรัฐบาล พ.ศ.2555 และมีการสอบทานความเหมาะสมของกฎบัตรดังกล่าวอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
- สอบทานประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการควบคุมภายใน กระบวนการกำกับดูแลที่ดี และกระบวนการบริหารความเสี่ยง
- สอบทานให้รัฐบาล พ.ศ.2555 มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและน่าเชื่อถือ
- สอบทานการดำเนินงานของรัฐบาล พ.ศ.2555 ให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ วิธีปฏิบัติงาน มติคณะรัฐมนตรี ประกาศ หรือคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของรัฐบาล พ.ศ.2555
- สอบทานให้รัฐบาล พ.ศ.2555 มีระบบการตรวจสอบภายในที่ดี และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยตรวจสอบภายใน
- พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีโอกาสเกิดการทุจริตที่อาจมีผลกระทบต่อการทำงานของรัฐบาล พ.ศ.2555

The role and authority of the Audit Committee in accordance with the regulations of the Ministry of Finance in regard to audit committees and the internal audit of state enterprises (B.E 2555) comprises the following :

- Preparation of the Internal Audit Charter in accordance with the scope of responsibility in the operation of state enterprises. The Internal Audit Charter must be approved by the State Enterprise Committee and its suitability should be reviewed at least once a year.
- Verification of the efficiency and effectiveness of the processes of internal control, good governance and risk management.
- Verification of the accuracy and reliability of the state enterprise's financial reports.
- Verification of the operations of the state enterprise in accordance with the law, rules & regulations, procedures and cabinet resolutions, announcements or instructions in relation to the operations of a state enterprise.
- Verification of a reliable internal audit system for the state enterprise and examination of the independence of the internal audit unit.
- Examination of the list of related subjects or subjects which may be the cause of a conflict of interest or subjects which could be subject to fraud and there by affect the performance of the state enterprise.

7. เสนอข้อแนะนำต่อคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง และประเมินผลงานของหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน
8. ประสานงานเกี่ยวกับผลการตรวจสอบกับผู้สอบบัญชี และอาจเสนอแนะให้สอบทานหรือตรวจสอบรายการใดที่เห็นว่าจำเป็น รวมถึงเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชีต่อคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจ
9. รายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในของคณะกรรมการตรวจสอบต่อคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจอย่างน้อยไตรมาสละหนึ่งครั้งภายในหกสิบวันนับแต่วันสิ้นสุดในแต่ละไตรมาส ยกเว้นรายงานผลการดำเนินงานในไตรมาสที่สี่ ให้จัดทำเป็นรายงานผลการดำเนินงานประจำปี พร้อมทั้งส่งรายงานดังกล่าวให้กระทรวงเจ้าสังกัดของรัฐวิสาหกิจนั้น และกระทรวงการคลังเพื่อทราบภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีบัญชีการเงินของรัฐวิสาหกิจ
10. ประเมินผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในของคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยปีบัญชีการเงินละหนึ่งครั้ง รวมทั้งรายงานผลการประเมินปัญหาและอุปสรรค ตลอดจนแผนการปรับปรุงการดำเนินงานให้คณะกรรมการรัฐวิสาหกิจทราบ
11. เปิดเผยรายงานผลการดำเนินงานประจำปีของคณะกรรมการตรวจสอบและคำตอบแทนของผู้สอบบัญชีในรายงานประจำปีของรัฐวิสาหกิจ
12. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดหรือคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจมอบหมาย

7. Provision of recommendations to the State Enterprise Committee in the considering of appointment, transfer, promotion and performance evaluation in respect of the head of the internal audit unit.
8. Coordination with the auditors on the results of the inspection and the provision of advice on the verification or inspection of any relevant subjects including the purposing of the remuneration of the auditors to the State Enterprise Committee.
9. Report to the State Enterprise Committee, on the performance of the Audit Committee in regard to internal auditing, at least once every quarter, within sixty days of the end of each quarter. The performance report for the fourth quarter shall be prepared as the annual performance report and submitted as such to the Ministry under which the state enterprise operates and to the Ministry of Finance within 90 days of the year end of the financial accounting period of the state enterprise.
10. Evaluation of the performance of the Audit Committee in regard to internal audit at least once a year in respect of the financial accounting period and the reporting of the results of the evaluation and any problems or obstacles encountered including plans for improving the performance of the State Enterprise Committee.
11. Disclosure of the annual performance report of the Audit Committee and the remuneration of the auditors in the Annual Report of the state enterprise.
12. Performance of any other tasks as required by law or assigned by the State Enterprise Committee.



คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

The Risk Management Committee

แต่งตั้งเมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2560 / Reappointment on November 8, 2017

ลำดับ No.	ชื่อ Name		ตำแหน่ง Position
1.	นายทรงพล Mr. Songpol	ชีวะปัญญาโรจน์ Chevapanyaroj	ประธานกรรมการ Chairman
2.	นางสาวโสภาวดี Miss Sopawadee	เลิศมนัสชัย Lertmanaschai	กรรมการ Director
3.	นางสาวพ้องพรรณ Miss Pongpun	เจียรวิริยะพันธ์ Gearaviriyapun	กรรมการ Director
4.	ผู้อำนวยการองค์การเภสัชกรรม Managing Director		กรรมการ Director
5.	รองผู้อำนวยการองค์การเภสัชกรรม Deputy Managing Director		เลขาฯ Secretary
6.	ผู้อำนวยการสำนักบริหารยุทธศาสตร์ Director, Office of Strategic Management		ผู้ช่วยเลขาฯ Assistance
7.	ผู้อำนวยการกองบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน Director, The Risk Management and Internal Control Division		ผู้ช่วยเลขาฯ Assistance

โดยให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่ดังนี้

1. พิจารณาความเสี่ยงที่สำคัญขององค์การเภสัชกรรม และจัดให้มีนโยบายการบริหารความเสี่ยง
2. พิจารณาแผนจัดการความเสี่ยงที่สำคัญๆ
3. ติดตามผลการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งพิจารณาแก้ไขปัญหาอุปสรรคที่พบ
4. รายงานความเสี่ยงที่สำคัญและผลการบริหารความเสี่ยงให้คณะกรรมการองค์การเภสัชกรรมทราบเป็นระยะๆ

The Risk Management Committee is responsible for the following :

1. Consideration of the Organization's essential risk and the adoption of the risk management policy.
2. To account for the essential risk management plan.
3. To monitor risk management results and also to evaluate any problems or obstacles.
4. To regularly report on essential risk and management results to the GPO Board of Directors.

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

Board of Corporate Governance Policies

แต่งตั้งใหม่วันที่ 27 ธันวาคม 2560 / Reappointment on December 27, 2017

ลำดับ No.	ชื่อ Name		ตำแหน่ง Position
1.	อ.เจษฎา Dr. Jedsada	โชคดำรงสุข Chokdumrongsuk M.D. (Mr.)	ประธานกรรมการ Chairman
2.	ผศ.ดร.อ.ชูศักดิ์ Asst.Prof.Dr. Chusak	โอภาสเจริญ Okaseharoen, Ph.D, M.D.	กรรมการ Director
3.	ดร.สมฤดี Dr. Somruedee	ศรีจรรยา Srichanya, Ph.D.	กรรมการ Director
4.	ม.ล.ปุนทริก M.L. Phuntalik	สมบัติ Samiti	กรรมการ Director
5.	พล.ต.ท. ชัยวัฒน์ Pol.Lt.Gen. Chaiwat	เกตุวรชัย Kedvarachai	กรรมการ Director
6.	นายศักดิ์ชัย Mr. Sakchai	ยอวานิช Yotwanit	กรรมการ Director
7.	นายสุระ Mr. Sura	วิเศษศักดิ์ Visaetsak	กรรมการ Director
8.	รองผู้อำนวยการองค์การเภสัชกรรม Deputy Managing Director		เลขาฯ Secretary
9.	ผู้อำนวยการสำนักผู้อำนวยการ Director of Office of the Managing Director		ผู้ช่วยเลขาฯ Assistance
10.	ผู้อำนวยการกองพัฒนางานเพื่อความยั่งยืน Director of Sustainability Development Division		ผู้ช่วยเลขาฯ Assistance

โดยให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี
มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- พิจารณากำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี หรือ ธรรมนูญ (Corporate Governance : CG) และ ความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กร (Corporate Social Responsibility : CSR)
- ให้คำปรึกษาแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในส่วนของการพัฒนา องค์กรในการดำเนินการด้านธรรมนูญ (CG) และความ รับผิดชอบต่อสังคม (CSR)
- พิจารณากำหนดหรือกลั่นกรองแผนงานหรือกิจกรรมที่ เกี่ยวข้องกับนโยบายด้านธรรมนูญ (CG) และความ รับผิดชอบต่อสังคม (CSR)
- กำกับติดตามประเมินผลการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบาย ด้านธรรมนูญ (CG) และความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ตลอดจนแผนงานและกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง รวมถึงรายงานผล แก่คณะกรรมการองค์การเภสัชกรรม
- อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการองค์การเภสัชกรรมมอบหมาย

The Board of Corporate Social Responsibility and Corporate Governance Policies is responsible for the following :

- To consider and set up Corporate Social Responsibility and Corporate Governance Policies.
- To provide consultation to those Institutes related to Corporate Social Responsibility and Corporate Governance Policies.
- To consider and set up or screen plans/activities related to Corporate Social Responsibility and Corporate Governance Policies.
- To conduct and monitor an achievement evaluation to be in line with Corporate Social Responsibility and Corporate Governance Policies, including the reporting of the results to the GPO Board of Directors.
- Other matters as assigned by the Board of Directors.

คณะกรรมการที่ปรึกษาด้านกฎหมาย The Legal Consultancy Committee

แต่งตั้งใหม่วันที่ 28 มกราคม 2559 / Reappointment on January 28, 2016

ลำดับ No.	ชื่อ Name		ตำแหน่ง Position
1.	นายอัษฎางค์ Mr. Atsadang	เชี่ยวธาดา Chiewthada	ประธานกรรมการ Chairman
2.	นางญาใจ Mrs. Yajai	พัฒนสุวสันต์ Pattanasukwasun	กรรมการ Director
3.	นพ. เสรี Dr. Seree	นนทสุติ Nonthasoot, M.D.	กรรมการ Director
4.	นายจรูญพงศ์ Mr. Jaroonpong	อินทจาร Intajarn	กรรมการ Director
5.	นายบัณฑิต Mr. Nuntawat	ไกรเสม Kaisem	กรรมการ Director
6.	นายรณกร Mr. Tanakorn	จงอักษร Jongaugorn	กรรมการ Director
7.	รองผู้อำนวยการองค์การเภสัชกรรม Deputy Managing Director		เลขาฯ Secretary
8.	ผู้อำนวยการสำนักอำนาจการ Director of Office of the Managing Director		ผู้ช่วยเลขาฯ Assistance
9.	ผู้อำนวยการกองกฎหมาย Legal Division		ผู้ช่วยเลขาฯ Assistance

โดยให้คณะกรรมการที่ปรึกษาด้านกฎหมายมีหน้าที่ดังนี้

1. พิจารณาให้คำปรึกษาด้านกฎหมาย คำสั่ง ระเบียบ ข้อบังคับ ขององค์การเภสัชกรรมรวมถึงเรื่องสัญญาและข้อตกลงต่างๆ
2. พิจารณาทบทวน และปรับปรุงคำสั่ง ระเบียบ ข้อบังคับ ขององค์การเภสัชกรรม เพื่อให้เกิดประโยชน์ในการดำเนินงานขององค์การเภสัชกรรมยิ่งขึ้น
3. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ องค์การเภสัชกรรม หรือตามที่ผู้อำนวยการองค์การเภสัชกรรมขอคำปรึกษา

The Legal Consulting Committee is responsible for the followings :

1. To provide consultation on matters relating to law and order, and the rules and regulations of GPO including contracts and agreements.
2. To review and improve orders and the rules and regulations of GPO to yield increased benefit to the operations of GPO.
3. Other matters as assigned by the Board of Directors or as requested by the Managing Director of GPO.

คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ Business Relation Committee

ลำดับ No.	ชื่อ Name		ตำแหน่ง Position
1.	นายรัชเกชา Mr. Raksagecha	แฉ่ฉ่าย Chaechai	ประธานกรรมการ Chairman
2.	ภก.พิพัฒน์ Mr. Pipat	นิยมการ Niyomkarn	กรรมการ Director
3.	ภก.นิพนธ์ Mr. Nipon	อตันวานิช Atanavanich	กรรมการ Director
4.	ภก.จกฤกษ์ Mr. Chakkrit	ประไพพิทยาคูณ Prapaipittayakhun	กรรมการ Director
5.	ดร.บุญมฤคดา Dr. Mukdavan	ประกอบไวทยกิจ Prakobvattayakit, Ph.D.	กรรมการ Director
6.	นางศิรินุช Mrs. Sirinuch	ชีวันพิศาลนุกูล Cheewanpisalnuakul	กรรมการ Director
7.	ภญ.ดนตรี Miss Dontree	เกษสุวรรณสิงห์ Katesuwanasing	กรรมการ Director
8.	ภญ.จิรารัตน์ Miss Chirarat	ตรีรัตนพันธ์ Treerattanapun	กรรมการ Director
9.	นายบำรุงศักดิ์ Mr. Bumrungsak	มุกดา Mookda	กรรมการ Director
10.	นายสุทัศน์ Mr. Sutush	มีสารภี Meesarapee	กรรมการ Director
11.	นางปราณี Mrs. Pranee	มั่นคง Monkong	กรรมการ Director
12.	นายอติคุณ Mr. Atikhun	ประมาพันธ์ Pramaphan	กรรมการ Director
13.	นายวรวิทย์ Mr. Worawit	สุฉันทบุตร Suchanthabut	กรรมการ Director
14.	นายสิริสวัสดิ์ Mr. Siwarat	ปานเนียม Panniem	กรรมการ Director
15.	นายประกอบ Mr. Prakob	โกศวัฒน์ Pokawat	กรรมการ Director
16.	นายชวัลวัฒน์ Mr. Chawanwat	กุลณี Kulnee	กรรมการ Director
17.	นายพนพพร Mr. Nopporn	ชีพเมืองแมน Cheepmaungman	กรรมการ Director
18.	นายเจริญ Mr. Charun	เพชรรัตน์ Phetcharat	กรรมการ Director
19.	นางเบญจมาศ Mrs. Benjamas	เกษเกษม Ketkasem	กรรมการ Director

โดยให้คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ มีอำนาจหน้าที่ตาม
นัยของมาตรา 23 แห่งพระราชบัญญัติแรงงานรัฐวิสาหกิจ
สัมพันธ์ พ.ศ.2543 กล่าวคือ

1. พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการปรับปรุงประสิทธิภาพ
ในการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ ตลอดจนส่งเสริมและ
พัฒนาแรงงานสัมพันธ์
2. หาทางปรองดองและระงับข้อขัดแย้งในรัฐวิสาหกิจนั้น
3. พิจารณาปรับปรุงระเบียบข้อบังคับในการทำงาน อันจะเป็น
ประโยชน์ต่อนายจ้าง ลูกจ้าง และรัฐวิสาหกิจนั้น
4. ปกป้องหรือเพื่อแก้ปัญหาคำร้องทุกข์ของลูกจ้างหรือ
สหภาพแรงงาน รวมถึงการร้องทุกข์เกี่ยวกับการลงโทษ
ทางวินัย
5. ปกป้องหรือเพื่อพิจารณาปรับปรุงสภาพการจ้าง

The Business Relations Committee possesses
the authority and functions pursuant to Section 23 of
the State Enterprise Labour Relations Act B.E.2543 as
follows :

1. Deliberate on improvements to the operational
efficiency of the state enterprise, promote and develop
good labor relations.
2. Discover ways of compromise and prevent disputes
within the state enterprise.
3. Consider improvements to workplace regulations
which will be beneficial to the employer, employees
and the state enterprise as a whole.
4. Consult and discuss in order to resolve employee
and union petitions including grievances relating to
disciplinary action.
5. Consult and discuss in order to consider improvements
to employment conditions.

คณะกรรมการบริหารกองทุนสนับสนุนการวิจัย GPO Research Fund Committee

แต่งตั้งใหม่วันที่ 8 พฤศจิกายน 2560 / Reappointment on November 8, 2017

ลำดับ No.	ชื่อ Name		ตำแหน่ง Position
1.	ผู้อำนวยการองค์การเภสัชกรรม Managing Director		ประธานกรรมการ Chairman
2.	รศ.ดร.ภญ.พรพิณ Asst.Prof.Dr. Pornpen	เปรมโยธิน Praymyothin, Ph.D.	กรรมการ Director
3.	บว.ศุภมิตร Dr. Suppamit	ชุนห์สุกธีวัฒน์ Chunsutthiwat, M.D.	กรรมการ Director
4.	ดร.ภญ.ทมนันต์ Dr. Tomyant	พฤกษ์รัตนานนท์ Preuksaritanon, Ph.D.	กรรมการ Director
5.	พลโท สุชาติ Lt.Gen. Suchart	วงศ์มาก Wongmark	กรรมการ Director
6.	บว.ประวิช Dr. Pravit	ตัญญุติกฤษสุนทร Tanyasitthisunthon, M.D.	กรรมการ Director
7.	รศ.ดร.ภก.มนัส Asst.Prof.Dr. Manus	พงษ์ชัยเดชา Phongchaidecha, Ph.D.	กรรมการ Director
8.	ดร.ภก.อนันต์ชัย Dr. Anantchai	อัศวเมชิน Asavamaykhin, Ph.D.	กรรมการ Director
9.	รองผู้อำนวยการองค์การเภสัชกรรม/ผู้เชี่ยวชาญพิเศษ Deputy Managing Director/Acting Senior Expert		กรรมการและเลขาธิการ Director & Secretary
10.	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา Director of Research and Development Institute		ผู้ช่วยเลขาธิการ Assistance
11.	ผู้รับผิดชอบกลุ่มสนับสนุนงานวิจัย สถาบันวิจัยและพัฒนา Director of Research Supporting Group, Research and Development Institute		ผู้ช่วยเลขาธิการ Assistance

โดยให้คณะกรรมการบริหารกองทุนสนับสนุนการวิจัย
มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- กำหนดนโยบายและแผนการให้ทุนสนับสนุนการวิจัย
- กำหนดหลักเกณฑ์และมาตรฐานการสนับสนุนการวิจัย
ของนักวิจัย
- พิจารณาอนุมัติโครงการวิจัย
- พิจารณา ให้มีคำสั่งหรือประกาศเกี่ยวกับการบริหารกองทุน
- พิจารณาการให้ทุนการวิจัยตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
- กำกับและประเมินผลงานวิจัยที่ได้รับการสนับสนุน
- กำหนดมาตรการเผยแพร่ และการถ่ายทอดผลงานวิจัย
- กำหนดหลักเกณฑ์การแบ่งปันผลประโยชน์ของงานวิจัย
ที่เกิดขึ้น
- แต่งตั้งคณะทำงานผู้ประเมินโครงการวิจัย
- ดำเนินงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสนับสนุนการวิจัย
- เสนอรายงานประจำปีต่อคณะกรรมการองค์การเภสัชกรรม

GPO Research Fund Committee is responsible
for the followings :

- Establish policies and a research funding plan.
- Establish criteria and standards of research support to researchers.
- Consider and approve research projects.
- Issue statements or announcements about funding.
- Consider research funding in accordance with procedures.
- Supervise and evaluate funded research.
- Set up measures for the publication and transferral of research results.
- Set up rules for sharing the benefits of research output.
- Appoint a working group to assess research projects.
- Perform other tasks to support research.
- Issue annual reports to the GPO board of directors.

คณะกรรมการติดตามและกำกับโครงการก่อสร้างโรงงานผลิตยารังสิตระยะที่สอง

Appointment of the committee for the monitoring and supervision of the construction project :
Rangsit Manufacturing Plant (Phase II)

แต่งตั้งใหม่วันที่ 8 พฤศจิกายน 2560 / Reappointment on November 8, 2017

ลำดับ No.	ชื่อ Name		ตำแหน่ง Position
1.	นางญาใจ Mrs. Yajai	พัฒนสุวงสันต์ Pattanasukwasun	ประธานกรรมการ Chairman
2.	นพ.บุญชัย Dr. Boonchai	สมบูรณ์สุข Somboonsook, M.D.	กรรมการ Director
3.	นางสาวโสภาวดี Ms. Sopawadee	เลิศมนัสชัย Lertmanaschai	กรรมการ Director
4.	นายทรงพล Mr. Songpol	ชีวะปัญญาโรจน์ Chevapanyaroj	กรรมการ Director
5.	พันเอก ยลเกว Colonel Yollatep	ธีระชัยชยุติ Teerachaichayuti	กรรมการ Director
6.	ภญ.อจธรา Mrs. Achara	เอกแสงศรี Eksaengsri	กรรมการ Director
7.	ภก.พิพัฒน์ Mr. Pipat	นิยมการ Niyomkarn	กรรมการ Director
8.	ภก.จักกฤษณ์ Mr. Chakkrit	ประไพพิทยาคูณ Prapaipittayakhun	กรรมการ Director
9.	ดร.ภญ.มุกดาวรรณ Dr. Mukdavan	ประกอบไวทยากิจ Prakobvaitayakit, Ph.D.	กรรมการและเลขาฯ Director & Secretary

โดยให้คณะกรรมการติดตามและกำกับโครงการก่อสร้าง
โรงงานผลิตยารังสิตระยะที่สอง มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

1. กำกับโครงการก่อสร้างโรงงานผลิตยารังสิตระยะที่สอง
2. ติดตาม เร่งรัด และกำกับการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผน
และงบประมาณที่ได้รับ
3. รายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการองค์การ
เภสัชกรรมทราบเป็นระยะๆ
4. มีอำนาจในการเรียกให้ทุกหน่วยงานในองค์การเภสัชกรรม
สนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตามและ
กำกับโครงการก่อสร้างโรงงานผลิตยารังสิตระยะที่สอง
5. ดำเนินการงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการองค์การ
เภสัชกรรมมอบหมาย

The committee possesses the following authorities
and duties :

1. Supervise the construction project: Rangsit
Manufacturing Plant (Phase II).
2. Monitor, accelerate and supervise operations
in accordance with the operation plan and
received budget.
3. Periodically report the overall status of operations
to GPO's Board of Directors.
4. Possess the authority to request the assistance of
any GPO unit in support of its operations.
5. Other matters as assigned by the Board of Directors.

คณะกรรมการทบทวน ปรับปรุง แก้ไข กฎระเบียบ ข้อบังคับ ขององค์การเภสัชกรรม

Working Group on the Review, Revision and Correction of the Rules and Regulations of GPO

แต่งตั้งใหม่วันที่ 8 พฤศจิกายน 2560 / Reappointment on November 8, 2017

ลำดับ No.	ชื่อ Name	ตำแหน่ง Position
1.	นพ.อุทกพร Dr. Nopporn	ประธานคณะกรรมการ Chairman
2.	ภก.พิพัฒน์ Mr. Pipat	รองประธานคณะกรรมการ Deputy of Chairman
3.	ภก.นิพนธ์ Mr. Nipon	คณะกรรมการ Committee
4.	นายปิยะวัฒน์ Mr. Piyawat	คณะกรรมการ Committee
5.	นายเรืองรัตน์ Mr. Rueangrat	คณะกรรมการ Committee
6.	นายจิระวัฒน์ Mr. Jirawat	คณะกรรมการ Committee
7.	นายณวัฒน์ Mr. Navaratt	คณะกรรมการ Committee
8.	นางสาวรำไพ Ms. Rampai	คณะกรรมการ Committee
9.	ภญ.ศิริกุล Mrs. Sirikul	คณะกรรมการ Committee
10.	นายสุทัศน์ Mr. Sutush	คณะกรรมการ Committee
11.	นางศิรินุช Mrs. Sirinuch	คณะกรรมการ Committee
12.	นางจุฬารัตน์ Mrs. Jurarat	ผู้ช่วยเลขานุการ Assistance
13.	นางสาวศรีบังอร Ms. Seebangon	ผู้ช่วยเลขานุการ Assistance
14.	นางนภสร Mrs. Noppason	ผู้ช่วยเลขานุการ Assistance

โดยให้คณะกรรมการดังกล่าวมีหน้าที่ดังนี้

- พิจารณา ทบทวน ปรับปรุง แก้ไข กฎระเบียบ ข้อบังคับ ขององค์การเภสัชกรรมให้มีความเหมาะสมกับสภาพการทำงานในปัจจุบัน เพื่อให้การดำเนินการขององค์การเภสัชกรรมสามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- พิจารณา ทบทวน ปรับปรุง แก้ไข กฎระเบียบ ข้อบังคับ ขององค์การเภสัชกรรม ตามข้อเสนอแนะและคำแนะนำ ของคณะกรรมการตรวจสอบองค์การเภสัชกรรม และ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน เพื่อให้การดำเนินการของ องค์การเภสัชกรรมสามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล
- อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

This team is responsible for the following :

- To consider, review, revise and correct the rules and regulations of GPO in order that they be suitable for current operations and to ensure that GPO is able to perform both effectively and efficiently.
- To consider, review, revise and correct the rules and regulations of GPO in accordance with recommendations from the GPO Audit Committee and the State Audit Office of the Kingdom of Thailand, in order that GPO is able to perform both effectively and efficiently.
- Other work as assigned.

คณะกรรมการเพื่อบูรณาการเรื่องสมุนไพรไทยในภาพรวมของประเทศ

Committee for the Integration of Thai Herbs throughout the Entire Country

แต่งตั้งใหม่วันที่ 8 พฤศจิกายน 2560 / Reappointment on November 8, 2017

ลำดับ No.	ชื่อ Name		ตำแหน่ง Position
1.	นพ.บุญชัย Dr. Boonchai	สมบูรณ์สุข Somboonsook, M.D.	ประธานกรรมการ Chairman
2.	ดร.สมฤดี Dr. Somrudee	ศรีจรรยา Srichanya, Ph.D.	กรรมการ Director
3.	นายเกียรติ Mr. Kiat	วงศ์รจิต Wongrajit	กรรมการ Director
4.	นายสุวิทย์ Mr. Suwit	ธีรกุลชน Teerakulchon	กรรมการ Director
5.	อธิบดีกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ หรือผู้แทน Director – General, Department of Medical Science		กรรมการ Director
6.	เลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา หรือผู้แทน Secretary – General, Food and Drug Administration		กรรมการ Director
7.	ดร.สุรพงษ์ Dr. Surapong	วงศ์ใหญ่ Wongyai, Ph.D.	กรรมการ Director
8.	นางรุ่งเพ็ชร Mrs. Rungphet	สกุลบำรุงศิลป์ Sakulbumrungsil	กรรมการ Director
9.	ดร.บุญ.มุกดาวรรณ Dr. Mukdavan	ประกอบไวทยกิจ Prakobvaitayakit, Ph.D.	กรรมการและ Director & Secretary
10.	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา Director of Research and Development Institute		ผู้ช่วยเลขาธิการ Assistance
11.	ผู้รับผิดชอบกลุ่มวิจัยผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ Natural Product Research G.		ผู้ช่วยเลขาธิการ Assistance

โดยให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว มีหน้าที่ และอำนาจดังนี้

1. ดำเนินการให้มีบูรณาการร่วมกันด้านสมุนไพรเพื่อให้สอดคล้องกับแผนแม่บทแห่งชาติว่าด้วยการพัฒนาสมุนไพรไทย ฉบับที่ 1 พ.ศ.2560-2564
2. พัฒนาโมเดลต้นแบบในการมุ่งเน้นความมั่นคงในระบบยา ด้านสมุนไพรและผลิตภัณฑ์จากสมุนไพรโดยการอนุรักษ์ ส่งเสริม และพัฒนาภูมิปัญญาสมุนไพร เพื่อความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืนของประเทศ
3. คัดเลือกผลิตภัณฑ์สมุนไพรที่มีศักยภาพเพื่อเป็นทางเลือก ในการป้องกันหรือรักษาควบคุมหรือทดแทนยาแผนปัจจุบัน
4. มีอำนาจในการแต่งตั้งคณะกรรมการเพิ่มเติม
5. อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการองค์การเภสัชกรรม

This Committee is responsible for the following:

1. To implement the integration of herbs in accordance with the National Master Plan for Thai Herbal Development No. 1, 2017-2521.
2. To develop a prototype model to provide a security system for medicinal herbs and herbal products via the conservation, promotion and development of folk wisdom in regard to herbs, in order to maintain the sustainability of herbal medicines within the country.
3. To select potential herbal products as an alternative for the prevention/treatment of disease and as replacements for conventional medicines.
4. To appoint additional subcommittees.
5. Other work as assigned by GPO's Board of Directors.

คณะกรรมการติดตามและพัฒนาวัคซีนและชีววัตถุ

Committee for the Development and Monitoring of Vaccines and Biological Products

แต่งตั้งใหม่วันที่ 8 พฤศจิกายน 2560 / Reappointment on November 8, 2017

ลำดับ No.	ชื่อ Name		ตำแหน่ง Position
1.	นพ.โสภณ Dr. Sophon	เมฆธน Mekthon, M.D., B.P.H., M.P.A.	ประธานกรรมการ Chairman
2.	ผศ.ดร.นพ.ชูศักดิ์ Asst.Prof.Dr. Chusak	โอภาสเจริญ Okaseharon, Ph.D, M.D.	กรรมการ Director
3.	ดร.สมฤดี Dr. Somruedee	ศรีจรรยา Srichanya, Ph.D.	กรรมการ Director
4.	พลโท สุชาติ Lt.Gen. Suchart	วงศ์มาก Wongmark	กรรมการ Director
5.	นพ.ศุภมิตร Dr. Suppamit	ชุนห์สุทธีวัฒน์ Chunsutthiwat, M.D.	กรรมการ Director
6.	นายศุภชัย Mr. Suppachai	ฤกษ์งาม roekngam	กรรมการ Director
7.	นายประเสริฐ Mr. Prasert	เอื้อวรากุล ueavarakul	กรรมการ Director
8.	ผู้อำนวยการองค์การเภสัชกรรม Managing Director		กรรมการ Director
9.	ภก.จักกฤษณ์ Mr. Chakkrit	ประไพพิทยาคูณ Prapaipattayakun	กรรมการ Director
10.	นายกิตติศักดิ์ Mr. Kittisak	ภูพิพัฒน์พล Poopipatpol	กรรมการและเลขาธิการ Director & Secretary
11.	ผู้อำนวยการฝ่ายชีววัตถุ Director of Biological Production Department		ผู้ช่วยเลขาธิการ Assistance
12.	นางพรทิพย์ Mrs. Pornthip	วิรัชวงศ์ Wirachwong	ผู้ช่วยเลขาธิการ Assistance

โดยให้คณะทำงานดังกล่าวมีหน้าที่ดังนี้

1. ประสานงานด้านการผลิต การจำหน่าย และการกระจาย วัคซีนในประเทศ
2. กำกับติดตามการสร้างโรงงานผลิตวัคซีนขององค์การ เภสัชกรรม
3. พัฒนาการผลิตวัคซีนและชีววัตถุขององค์การเภสัชกรรม
4. ประสานงานสร้างความร่วมมือกับองค์กรภาครัฐและ เอกชนด้านการพัฒนาวัคซีนและชีววัตถุของประเทศ
5. อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการองค์การเภสัชกรรมมอบหมาย

This Committee is responsible for the following :

1. To coordinate the production, sale and distribution of vaccines within the country.
2. To monitor the construction of GPO's vaccine manufacturing plant.
3. To develop the production of GPO's vaccines and biological products.
4. To collaborate with both public and private organizations on the development of vaccines and biological products within the country.
5. Other work as assigned by GPO's Board of Directors.